

Сводка предложений по итогам размещения уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования

Наименование акта: Проект постановления администрации Токаревского района Тамбовской области «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции»».

Ссылка на проект:

<https://regulation.tambov.gov.ru/projects-pl/?id=28/08/2020-1423>

Дата проведения публичных обсуждений: с 28 августа 2020 года – 07 сентября 2020 года.

Приглашения для участия в публичном обсуждении направлены:
Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Тамбовской области,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям района согласно
таблице:

№	ФИО (полностью)	Организация	Должность	Адреса электронной почты
1	Романова Татьяна Владимиров на	ООО "федоровское"	Генеральный директор	fedorovskoe12@yandex.ru
2	Калинин Валерий Николаевич	ООО «Знаменское»	Генеральный директор	znamenskoe.ooo@yandex.ru
3	Анохин Алексей Михайлович	СХПК им.Крупской,	Председатель	shpkimkrupskoy@yandex.ru
4	Терехов Игорь Александров ич	СХПК "Заря".	Председатель	47245@list.ru
5	Ассир Валли Руслан Нассерович	ООО «Руслан»	Генеральный директор	www.ruslan-assir.ru@mail.ru

Позиции участников обсуждения представлены в таблице:

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика
1.	<p>ООО «Руслан», генеральный директор Ассир Вагли Руслан Насерович</p>	<p>1. Проект постановления администрации Токаревского района Тамбовской области «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции»» необходимо дополнить Пунктом 1.6.3. «При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе» подраздела 1.6 «Права и обязанности должностных лиц при осуществлении муниципального контроля» раздела 1. «Общие положения» изложив его в следующей редакции:</p> <p>«1.6.3. При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе:</p> <p>проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;</p> <p>проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований</p>	<p>1. Данное дополнение Пунктом 1.6.3. «При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе» подраздела 1.6 «Права и обязанности должностных лиц при осуществлении муниципального контроля» раздела 1. «Общие положения»</p> <p>Учтено.</p>

	<p>нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;</p> <p>проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;</p> <p>осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя;</p> <p>требовать представления документов, информации, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;</p> <p>распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством</p>	
--	--	--

	<p>Российской Федерации; превышать установленные сроки проведения проверки; осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю; требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя предоставления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень; требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя предоставления документов, информации до даты начала проведения проверки.»</p>	
--	---	--

Общее количество поступивших предложений	1
Общее количество учтённых предложений	1
Общее количество частично учтённых предложений	0
Общее количество неучтённых предложений	0

Начальник отдела по экономике
администрации района



М.А. Чеклова

Начальник юридического отдела
администрации района



Л.Л. Завершинская

24 сентября 2020 года