Тамбовская область

Совет депутатов Токарёвского муниципального округа

(Первый созыв - заседание первое)

**РЕШЕНИЕ**

19.09.2023 р.п. Токарёвка № 6

**Об образовании постоянных комиссий Совета депутатов**

**Токарёвского муниципального округа Тамбовской области**

В соответствии с Регламентом Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области,

Совет депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области **решил**:

1. Образовать в Совете депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области три постоянные комиссии:

1) по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению;

2) по вопросам местного самоуправления и депутатской этики;

 3) по аграрным вопросам, экологии и природопользованию.

 2. Утвердить персональный состав постоянных комиссий Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 1.

 3. Избрать председателей постоянных комиссий Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области:

 1) по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению Николаеву Ирину Вячеславну;

 2) по вопросам местного самоуправления и депутатской этики Фролову Светлану Владимировну;

 3) по аграрным вопросам, экологии и природопользованию Анохина Алексея Михайловича.

 4. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 2.

 5. Признать утратившими силу:

 1) решение Токарёвского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 10.02.2017 № 279 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Токарёвского районного Совета народных депутатов»;

 2) решение Токарёвского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 01.10.2018 № 12 «Об образовании постоянных комиссий Токарёвского районного Совета народных депутатов шестого созыва»;

 3) решение Токарёвского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 01.10.2018 № 13 «Об утверждении председателей постоянных комиссий Токарёвского районного Совета народных депутатов шестого созыва»;

 4) решение Токарёвского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 29.11.2018 № 37 «О внесении изменений в Положение о постоянных комиссиях Токарёвского районного Совета народных депутатов утвержденное решением Токарёвского районного Совета народных депутатов от 10.02.2017 № 279»;

 5) решение Токарёвского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 29.05.2020 № 182 «О внесении изменений в решение от 01.10.2018 № 12 «Об образовании постоянных комиссий Токарёвского районного Совета народных депутатов шестого созыва»»;

 6) решение Токарёвского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 09.10.2020 № 215 «О внесении изменений в решение от 01.10.2018г. № 12 «Об образовании постоянных комиссий Токарёвского районного Совета народных депутатов шестого созыва»».

 6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателей постоянных комиссий Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

 7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета депутатов

Токарёвского муниципального округа

Тамбовской области Е.Д. Брагина

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

Токарёвского муниципального округа

Тамбовской области

от 19.09.2023 № 6

**Персональный состав**

**постоянных комиссий Совета депутатов**

**Токарёвского муниципального округа Тамбовской области**

**Комиссия по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению**

1. Николаева Ирина Вячеславна

2. Егоров Станислав Петрович

3. Ананьев Виктор Владимирович

4. Богомолова Наталия Николаевна

5. Рогачева Марина Юрьевна

**Комиссия по вопросам местного самоуправления и депутатской этики**

1. Фролова Светлана Владимировна

2. Потапова Галина Юрьевна

3. Тимофеев Александр Юрьевич

4. Вострикова Наталия Петровна

5. Рыкова Ангелина Юрьевна

**Комиссия по аграрным вопросам, экологии и природопользованию**

1. Анохин Алексей Михайлович

2. Жабин Анатолий Алексеевич

3. Мурсалов Седретдин Седретдинович

4. Калинин Артем Валерьевич

Приложение № 2

к решению Совета депутатов

Токарёвского муниципального округа

Тамбовской области

от 19.09.2023 № 6

**Положение**

**о постоянных комиссиях Совета депутатов**

**Токарёвского муниципального округа Тамбовской области**

**Статья 1. Порядок формирования и общие положения постоянных комиссий  Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области**

1. Постоянные комиссии Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее – постоянные комиссии) образуются для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ве­дению Совета депутатов Токарёвского муниципального круга Тамбовской области (далее – Совет депутатов), а также для содействия проведению в жизнь его ре­шений, контроля за их выполнением.

2. Постоянные комиссии работают в тесном контакте с органами местного самоуправления, государственными органами, трудовыми коллективами, территориальными орга­нами общественного самоуправления, опираются на широкий актив, изучают и учитывают общественное мнение жителей Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее – муниципальный округ).

3. Постоянные комиссии образуются на первом заседании Совета депутатов на срок полномочий Совета депутатов.

4. В Совете депутатов образуются три постоянные комиссии:

1) комиссия по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению;

2)  комиссия по вопросам местного самоуправления и депутатской этики;

3) комиссия по аграрным вопросам, экологии и природопользованию.

В случае необходимости могут быть образованы новые постоянные ко­миссии, упразднены или реорганизованы ранее образованные. Общее их коли­чество не должно превышать четыре.

5. В течение срока полномочий Совет депутатов может вносить изменения в состав постоянных комиссий.

Предложение по численному и персональному составу постоянных комиссий может вноситься депутатами. Все члены постоянных комиссий пользуются равными правами.

6. На первом заседании Совета депутатов постоянные комиссии избирают из своего состава председателя. В состав постоянных комиссий не может входить председатель Совета депутатов.

7. Постоянные комиссии ответственны перед Советом депутатов и подот­четны ему. О проделанной работе постоянные комиссии отчитываются перед Советом депутатов один раз в год.

**Статья 2. Формы работы постоянных комиссий Совета депутатов**

Формами работы постоянных комиссий Совета депутатов являются:

1) заседания постоянных комиссий;

2) формирование рабочих групп внутри постоянных комиссий;

3) заслушивание руководителей учреждений, организаций, органов мест­ного самоуправления муниципального округа и ответственных лиц в соответствии с  полномочиями постоянных комиссий;

4) проведение консультаций, публичных слушаний;

5) проведение конкурсов и социологических опросов.

**Статья 3. Функции и полномочия постоянных комиссий Совета депутатов**

1. Постоянные комиссии при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению, пользуются равными правами и несут равные обязанности. В равной мере им принадлежит право инициативы по внесению вопросов на рассмотре­ние Совета депутатов.

2. Функции и полномочия постоянных комиссий Совета депутатов определяются Регламентом Совета депутатов и настоящим Положением.

3. Постоянные комиссии Совета депутатов в пределах своей компетенции:

1) изучают по поручению Совета депутатов или по собственной инициативе вопросы, относящиеся к сфере деятель­ности постоянных комиссий, готовят по ним проекты решений, вносят свои предложения;

2) выполняют поручения Совета депутатов;

3) обращаются с предложениями к Совету депутатов о внесении на обсуждение наиболее важных  вопросов местного значения;

4) докладывают Совету депутатов о положении дел  и отчитываются перед ним о своей деятельности.

4. Совет депутатов вправе поручить постоянным комис­сиям решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, за исключени­ем тех, которые Совет депутатов в соответствии с законо­дательством решает исключительно на своих заседаниях.

5. Органы местного самоуправления, общественные объединения, предприятия, учреждения независимо от подчиненности и форм собственности, а также должностные лица обязаны по требованию постоянных комиссий безотлагательно представить им необходимые документы, письменные заключения, иные мате­риалы.

6. Постоянные комиссии вправе информировать население муниципального округа о своей работе через средства массовой информации.

**Статья 4. Вопросы ведения постоянных комиссий Совета депутатов**

1. Комиссия по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению:

1) участвует в подготовке и рассмотрении Советом депутатов проектов решений в области бюджета, внебюджетных и валютных  фондов, налогов, сборов и  пошлин, приватизации, поддержки предпринимательства, жилищного строительства;

2) осуществляет контроль за соблюдением законодательства в области
экономической реформы;

3) рассматривает нормативные акты, связанные с распоряжением (отчуждением) имущества, относящегося к собственности муниципального округа;

4) заслушивает руководителей структурных подразделений администрации  муниципального округа, организаций, предприятий, учреждений различных форм собственности  по выполнению планов, программ экономического и социального развития,  бюджета муниципального округа, принимает по этим вопросам рекомендательные решения;

5) участвует в подготовке и рассмотрении Советом депутатов проектов решений в области труда и занятости, семьи, материнства и детства, здравоохра­нения, социального обеспечения и страхования;

6) осуществляет контроль за соблюдением законодательства по вопросам  социальной политики;

7) выполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального округа, Регламентом Совета депутатов и настоящим Положением.

2. Комиссия по вопросам местного самоуправления и депутатской этики:

1) участвует в подготовке и рассмотрении Советом депутатов проекта Устава муниципального округа, решений по вопросам организации местного  самоуправления;

2) проводит предварительное рассмотрение предложений о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа;

3) дает экспертную оценку проектов решений, внесенных на рассмотрение  Совета депутатов;

4) осуществляет контроль за реализацией решений по вопросам,   отнесенным к её ведению;

5) осуществляет проверку полномочий депутатов Совета депутатов;

6) взаимодействует с участковыми избирательными комиссиями Токарёвского района Тамбовской области, территориальной избирательной комиссией Токарёвского района Тамбовской области по вопросам проведе­ния выборов и референдумов;

7) рассматривает и принимает решения по вопросам депутатской этики;

8) участвует в подготовке и рассмотрении Советом депутатов проектов
решений в области местного самоуправления, территориального устройства;

9) осуществляет контроль за реализацией законодательства по вопросам, отнесенным к её ведению;

10) выполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального округа, Регламентом Совета депута­тов и настоящим Положением.

3. Комиссия по аграрным вопросам, экологии и природопользованию:

1) участвует в подготовке и рассмотрении Советом депутатов проектов решений в области сельского хозяйства, использования и охраны всех земель, природопользования;

2) осуществляет контроль за реализацией законодательства по вопросам,  отнесенным к её ведению;

3) готовит предложения и заключения по вопросам своего ведения;

4) выполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством. Уставом муниципального округа, Регламентом Совета депута­тов и настоящим Положением.

**Статья 5. Распределение обязанностей между членами постоянных комиссий Совета депутатов**

1. Председатель постоянной комиссии:

1) организует работу постоянной комиссии;

2) созывает заседания постоянной комиссии и обеспечивает подготовку материалов к  заседаниям, вызывает членов постоянной комиссии для работы в рабочих группах, а также  для выполнения других поручений;

3) председательствует на заседаниях;

4) за 3 дня до заседания направляет членам постоянной комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью постоянной комиссии;

5) приглашает для участия в заседаниях постоянной комиссии представителей различ­ных органов, общественных объединений, специалистов;

6) представляет постоянную комиссию в отношениях с органами местного самоуправления муниципального округа, предприятиями, организациями и учреждениями;

7) организует работу по исполнению решений постоянной комиссии;

8) информирует Совет депутатов о рассмотренных в постоянной комиссии вопросах, а также мерах, принятых по реализации решений и рекомендаций постоянной комиссии;

9) информирует членов постоянной комиссии о выполнении решений и рекомендаций  постоянной комиссии.

2. Член постоянной комиссии:

1) участвует в деятельности постоянной комиссии;

2) содействует реализации ее решений;

3) выполняет поручения председателя постоянной комиссии.

Член постоянной комиссии пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, отнесенным к ведению постоянной комиссии, имеет право предлагать вопросы для рассмотрения постоянной комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении.

3. Протоколы заседаний и делопроизводство постоянной ко­миссии ведет организационный отдел Совета депутатов.

**Статья 6. План работы постоянных комиссий Совета депутатов**

1. Деятельность постоянных комиссий Совета де­путатов осуществляется на основе принимаемых ими на заседаниях планов  работы, учитывающих планы работы Совета депутатов и  необходимость проведения мероприятий, связанных с осуществлением функ­ций самоуправления.

2. План работы постоянных комиссий составляется на полугодие.

3. В планах работы постоянных комиссий предусматривается:

1) изучение перспективных вопросов развития соответствующих  отрас­лей народного хозяйства или деятельности органов местного самоуправления муниципального округа;

2) подготовка докладов и содокладов на заседание Совета  депутатов;

3) рассмотрение на заседаниях постоянных комиссий докладов и сообщений структурных подразделений администрации муниципального округа, предприятий и  организаций;

4) проверка исполнения решений Совета депутатов,  действующего законодательства, собственных решений.

**Статья 7. Заседания постоянных комиссий Совета депутатов**

1. Заседания постоянных комиссий Совета депута­тов созываются по мере необходимости, но не реже чем один раз в три месяца. Периодичность заседания определя­ется самой комиссией. В случае невозможности прибыть на заседание, член постоянной комиссии сообщает об этом председателю постоянной комиссии.

2. Заседания постоянных комиссий правомочны, если на них присутствует более половины от общего числа членов постоянных комиссий.

3. Заседания постоянных комиссий являются открытыми. На заседания
приглашаются представители государственных органов, органов местного самоуправления муниципального округа, объединений, специалисты, которые участвуют в заседании с правом совеща­тельного голоса.

На заседания могут приглашаться и представители средств массовой информации.

4.  В заседаниях постоянных комиссий могут участвовать с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов, не состоящие в дан­ной постоянной комиссии, депутаты Тамбовской областной Думы.

5.   По приглашению постоянных ко­миссий в заседаниях могут принимать участие руководители органов, сообщения которых рассматриваются.

6.   При наличии общих проблем постоянные комиссии могут обсуждать  их на совместных заседаниях. Совместные заседания постоянных комиссий ведут их  председатели по согласованию между собой.

7. Каждое заседание протоколируется. Протоколы заседаний подписы­ваются председателем.

8. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории муниципального округа заседания постоянных комиссий могут проводиться в дистанционном режиме в порядке, установленном статьей 15 Регламента Совета депутатов.

**Статья 8. Решения постоянных комиссий Совета депутатов**

1. По обсуждаемым вопросам постоянные комиссии принимают решения, которые состоят их констатирующей и решающей части. В констатирующей части раскрывается содержание вопроса, оценивается состояние дел, отмеча­ются положительные стороны и недостатки. В решающей части даются реко­мендации. Выносить обязывающие решения и давать директивные указания постоянные комиссии не правомочны. Рекомендации постоянных комиссий должны носить конкрет­ный характер, отличаться реальностью, деловитостью, обоснованностью и адресоваться органам и должностным лицам в соответствии с их компетенци­ей. В рекомендациях могут устанавливаться сроки исполнения.

2. Решения постоянных комиссий принимаются большинством голосов от числа членов постоянных комиссий.

При проведении совместного заседания постоянных комиссий, решение принимает­ся большинством голосов от числа членов постоянных ко­миссий, раздельно по каждой постоянной комиссии. Если члены постоянных комиссий, не достигнут согласия, вопрос выносится на заседание Совета де­путатов.

Решения, принятые постоянными комиссиями, направляются соответствующим орга­нам, организациям, учреждениям и подлежат обязательному рассмотрению ими в срок, установленный постоянными комиссиями, но не позднее одного месяца. О ре­зультатах рассмотрения соответствующий орган, организация, учреждение, объединение сообщает постоянным комиссиям.

**Статья 9. Доклады, содоклады постоянных комиссий Совета депутатов**

1. Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, могут выступать с докладами и содокладами на заседаниях Совета депутатов.

В докладе должно быть краткое деловое изложение сути вопроса, кри­тический анализ и объективная оценка состояния дел, четкие конкретные вы­воды, конкретные предложения.

Содоклад постоянных комиссий дополняет основной доклад. В содок­ладе дается объективная оценка состояния рассматриваемых дел с точки зре­ния постоянной комиссии, которая может не совпадать с мнением, выражен­ным в докладе. Содоклад также может отражать роль самой постоянной ко­миссии в решении обсуждаемого на заседании вопроса.

Источниками информации для доклада или содоклада постоянных комиссий служат материалы, имеющиеся в делах постоянных комиссий, документы и сведения, полученные в органах местного самоуправления муниципального округа, организациях, предприятиях, учреждениях, данные непосредственных проверок членами постоянных комис­сий.

Тексты докладов и содокладов предварительно обсуждаются, редакти­руются и утверждаются на заседании постоянных комиссий. В каждом отдельном случае постоянные комиссии решают, кто будет выступать от их имени с докладом или содокла­дом.

2. Постоянные комиссии вправе направлять в соответствующие организа­ции письма и запрашивать необходимую им информацию.

**Статья 10. Отчет о работе постоянных комиссий на заседании Совета депутатов**

1. Постоянные комиссии ответственны перед Советом депутатов и ему подотчетны. Постоянные комиссии отчитываются перед Советом депутатов о проделанной работе один раза в год.

2. Отчет постоянных комиссий должен содержать сведения о работе постоянных комиссий за соответствующий период, ее организаторской деятельности по выполнению решений Совета депутатов, соб­ственных рекомендаций, о совершенствовании стиля и методов работы постоянных ко­миссий.

По отчету постоянных комиссий на заседании Совета депутатов принимается соответствующее решение.

**Статья 11. Организация контроля в постоянных комиссиях Совета депутатов**

1. Контрольная деятельность является одной их основных обязанностей  постоянных комиссий.

Постоянные комиссии вправе проверять в пределах своих полномочий работу пред­приятий, учреждений и организаций по выполнению принятых решений Совета депутатов и собственных решений и давать им ре­комендации.

2. Основные формы работы постоянных комиссий по осуществлению контроля:

1) непосредственные проверки на местах с участием депутатов.
 Проверки могут быть:

-  комплексные (изучение многих сторон работы предприятия или орга­низации),

-   тематические (по одной проблеме в той или иной отрасли),

-   реализации определенного правового акта (Закона, Указа, постановле­ния, решения Совета депутатов и т.д.).

2) рассмотрение на заседаниях постоянных комиссий отчета непосредственных ис­полнителей о реализации тех или иных решений;

3) внесение предложений о заслушивании на заседании Со­вета депутатов отчета или информации любого органа или должностного лица по соответствующему вопросу;

4)  обращение с запросом на заседании Совета де­путатов.

**Статья 12. Делопроизводство постоянных комиссий Совета депутатов**

1. В делах постоянных комиссий имеются следующие документы:

1) решение Совета депутатов об образовании по­стоянных комиссий;

2) список депутатов, входящих в состав постоянных комиссий с необходимыми   све­дениями о них;

3) учет посещаемости заседаний постоянных комиссий;

4) план работы постоянных комиссий;

5) протоколы заседаний постоянных комиссий;

6) решения, рекомендации и заключения постоянных комиссий;

7) материалы проверок, обследований, акты, справки;

8) учет выполнения рекомендаций постоянных комиссий исполнителями;

9) решения Совета депутатов, действующие нормативные правовые акты;

10) переписка с различными органами;

11) материалы, представляемые предприятиями, организациями по запросам постоянных комиссий.

2. Дела постоянных комиссий находятся в организационном отделе Совета депутатов и по истечении срока их полномочий сдаются в архив.

3. Практическую помощь постоянным комиссиям Совета депутатов в организации их деятельности оказывает организационный отдел Со­вета депутатов.