ПРОЕКТ

Администрация Токарёвского муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

р.п. Токарёвка

#  00.00.2024 №

## Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

 В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2013 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2016 г. № 1559 «Об утверждении Правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящимся в ведении Правительства Российской Федерации, с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования», с целью создания условий для максимального вовлечения общественности в процесс стратегического планирования, администрация Токарёвского муниципального округа Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Токарёвского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области газете «Маяк» и разместить на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (https://top68.ru/), а также на официальном сайте администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (https://tokarevka-adm.gosuslugi.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Токарёвского муниципального округа Лунину И.В.

Глава Токарёвского муниципального округа

Тамбовской области В.Н.Айдаров

Приложение
Утвержден
[постановлением](#sub_0) администрации
Токарёвского муниципального округа

 Тамбовской области
от N

**Порядок**

**общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования** Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

## Общие положения

 Порядок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее – Порядок) разработан в целях:

1. информирования населения, организаций, общественных объединений о разработанных проектах документов стратегического планирования;
2. вовлечения общественности в процесс стратегического планирования;
3. выявления общественного мнения по тематике, вопросам и проблемам, на решение которых направлены проекты документов стратегического планирования;
4. формирования итоговых документов стратегического планирования с учетом представленного общественного мнения.

Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования (далее – общественное обсуждение) осуществляется в отношении:

1. проекта стратегии социально-экономического развития Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее – округа);
2. проекта плана мероприятий по реализации стратегии социально- экономического округа;
3. проекта прогноза социально-экономического развития округа на среднесрочный или долгосрочный период;
4. проекта бюджетного прогноза округа на долгосрочный период;
5. проектов муниципальных программ округа.

 Проекты документов стратегического планирования выносятся на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

 Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет отдел по экономике Администрации округа, ответственный за разработку проекта документа стратегического планирования (далее – уполномоченный орган).

 Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в форме размещения в федеральной информационной системе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – ФИС СП), а также на официальном сайте округа с предоставлением участникам общественного обсуждения возможности направления замечаний и предложений к проекту в электронном виде.

 В общественном обсуждении проекта документа стратегического планирования могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, государственные

органы (далее – участник общественного обсуждения).

## Порядок организации проведения общественного обсуждения

 С целью организации проведения общественного обсуждения уполномоченный орган размещает в ФИС СП, а также на официальном сайте округа сообщение о проведении общественного обсуждения.

Сообщение должно содержать следующую информацию:

1. вид и наименование проекта документа стратегического планирования;
2. сведения о разработчике проекта документа стратегического планирования;
3. информацию о сроке проведения общественного обсуждения (даты начала и окончания срока), в течение которого принимаются замечания и предложения по проекту документа стратегического планирования;
4. информацию о порядке направления замечаний и предложений по проекту документа стратегического планирования;
5. контактную информацию ответственного лица разработчика;
6. иную информацию, относящуюся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

Одновременно с сообщением размещается проект документа стратегического планирования.

 Срок проведения общественного обсуждения должен составлять не менее 15 и не более 30 календарных дней. Отсчет срока начинается со дня, следующего за днем размещения проекта в ФИС СП и на официальном сайте округа.

Замечания и предложения по проекту документа стратегического планирования принимаются уполномоченным органом в электронном виде и носят рекомендательный характер.

При направлении замечаний и предложений к проекту документа стратегического планирования участник общественного обсуждения указывает:

а) участник - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель – фамилию, имя, отчество (при наличии), контактные данные. Замечания и предложения, не содержащие указанных сведений, рассмотрению не подлежат;

б) участник - юридическое лицо, государственный орган – полное наименование, контактные данные. Замечания и предложения, не содержащие указанных сведений, рассмотрению не подлежат.

Не рассматриваются также замечания и предложения:

1. не поддающиеся прочтению;
2. экстремистской направленности;
3. содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;
4. не относящиеся к теме обсуждаемого проекта документа стратегического планирования;
5. поступившие по истечении срока, указанного в сообщении о проведении общественного обсуждения.

 Все подлежащие рассмотрению замечания и предложения должны быть включены в сводный протокол общественного обсуждения (далее – протокол) и проанализированы уполномоченным органом.

 По решению уполномоченного органа для обсуждения (анализа) поступивших замечаний и предложений к проекту документа стратегического планирования могут быть приглашены представители организаций, учреждений,

государственных органов по вопросам, относящимся к их компетенции. В ходе анализа уполномоченный орган принимает решения об обоснованности и целесообразности включения в обсуждаемый проект поступивших замечаний и предложений.

* 1. В протоколе указываются:
* содержание замечания или предложения;
* реквизиты инициатора (участника обсуждения);
* дата поступления замечания или предложения;
* результат рассмотрения указанного замечания или предложения;
* обоснование причин его принятия или непринятия.

Протокол размещается в ФИС СП и на сайте округа не позднее 7 рабочих дней со дня окончания срока общественного обсуждения.

Принятые замечания и предложения, поступившие по результатам общественного обсуждения, учитываются уполномоченным органом при доработке проектов документов стратегического планирования.

В случае необходимости проект документа стратегического планирования подлежит доработке по результатам общественного обсуждения.

В случае отсутствия замечаний и предложений по проекту документа стратегического планирования уполномоченным органом готовится справка о результатах проведения общественного обсуждения, содержащая сведения о разработчике проекта, выносимого на общественное обсуждение, периоде и результатах проведения общественного обсуждения.