

Администрация Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2024

р.п. Токарёвка

№ 299

Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также руководителем муниципального учреждения Токарёвского муниципального округа Тамбовской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Уставом Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, администрация Токарёвского муниципального округа Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить Порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также руководителем муниципального учреждения Токарёвского муниципального округа Тамбовской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления:

- администрации Токарёвского района Тамбовской области от 19.07.2023 № 469 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Токарёвского района Тамбовской области, а также руководителем муниципального учреждения Токарёвского района Тамбовской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;

- администрации Чичеринского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 21.07.2023 № 49 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Чичеринского сельсовета, а также руководителем муниципального учреждения Чичеринского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;

- администрации администрации Сергиевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 17.07.2023 № 26 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Сергиевский сельсовет, а также руководителем муниципального учреждения Сергиевский сельсовет сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;

- администрации Александровского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 18.07.2023 № 30 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения администрации Александровского сельсовета, а также руководителем муниципального учреждения администрации Александровского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;

- администрации Абакумовского сельсовета Токаре́вского района Тамбовской области от 10.07.2023 № 43 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Абакумовского сельсовета, а также руководителем муниципального учреждения Абакумовского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;

- администрации Гладышевского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 07.07.2023 № 29 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Гладышевского сельсовета Токаре́вского района Тамбовской области, а также руководителем муниципального учреждения Гладышевского сельсовета Токаре́вского района Тамбовской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;

- администрации Троицкоросляского сельсовета Токаревского района Тамбовской области от 06.07.2023 № 40 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Троицкоросляйский сельсовет, а также руководителем муниципального учреждения Троицкоросляйский сельсовет сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

3. Разместить настоящее постановление на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» и на официальном сайте администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области Ананьеву Т.И.

Глава Токарёвского
муниципального округа
Тамбовской области

В.Н. Айдаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Токарёвского муниципального округа
от 11.03.2024 № 299

Порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, а также руководителем муниципального учреждения Токарёвского муниципального округа Тамбовской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее - руководитель муниципального учреждения), а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на

работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, представляются в кадровую службу администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или по его решению - на

официальном сайте муниципального учреждения и предоставляются для опубликования региональным средствам массовой информации по их запросу.