

Администрация Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.04.2025

р.п. Токарёвка

№ 153-р

Об утверждении перечня документов, прилагаемых к решению о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального контроля на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

В целях снижения количества отказов органами прокуратуры в согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий по основаниям, связанным с выявлением индикаторов риска нарушения обязательных требований, администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области при направлении решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в органы прокуратуры, на основании решений Совета депутатов Токарёвского муниципального округа Тамбовской области от 13.12.2023 № 119 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области и индикаторов риска», от 13.12.2023 № 121 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области и индикаторов риска», от 13.12.2023 № 123 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области и индикаторов риска», от 13.12.2023 № 114 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области и индикаторов риска», руководствуясь Уставом Токарёвского муниципального округа Тамбовской области:

1. Утвердить перечень документов и материалов, прилагаемых к решению о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального контроля на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее – перечень документов) согласно приложению.

2. Использовать перечень документов указанных в пункте 1 настоящего распоряжения при направлении в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий по основаниям, связанным с выявлением индикаторов риска при

осуществлении муниципального контроля на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Токарёвского муниципального округа Лунину И.В.

Глава Токарёвского
муниципального округа
Тамбовской области



В.Н. Айдаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Токарёвского муниципального округа
от 14.04.2025 № 153-р

Перечень документов, прилагаемых к решению о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального контроля на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

1. Мотивированное представление о необходимости проведения контрольного (надзорного) мероприятия (далее – КНМ) с указанием исчерпывающих данных о проведенных контрольным (надзорным) органом действий по установлению достоверности сведений, указывающих на наличие у объекта контроля с высокой степенью вероятности нарушения обязательных требований и невозможности - их пресечения иными способами, кроме как посредством контрольного (надзорного) мероприятия со взаимодействием, подписанное должностным лицом контрольного (надзорного) органа (в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - ЭЦП)).

В мотивированном представлении необходимо обосновывать перечень контрольных (надзорных) действий и их объем, требующих значительных временных затрат.

Для определения предмета КНМ в мотивированном представлении следует отражать конкретные обязательные требования, о вероятности нарушения которых свидетельствует срабатывание индикатора.

2. Правоустанавливающие и иные документы, подтверждающие индивидуализирующие признаки проверяемого объекта и его принадлежность контролируемому лицу (адрес, наименование, номер объекта в Едином реестре видов контроля и т.д.); выписки из ЕГРН, ЕГРЮЛ (ЕГРИП) (в зависимости от объекта контроля).

3. Задание о проведении контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, проведенное в целях оценки достоверности сведений, поступивших в контрольный (надзорный) орган (выявленных контрольным (надзорным) органом), указывающих на наличие события, предусмотренного индикатором риска нарушения обязательных требований, установления контролируемого лица, осуществляющего соответствующую деятельность или владение производственным объектом в целях сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля при выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований (далее - мероприятие без взаимодействия).

4. Материалы по результатам мероприятия без взаимодействия (Акт выездного обследования, Акт наблюдения за соблюдением обязательных требований, Заключение по результатам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия или иные документы и материалы, составленные по результатам мероприятия без взаимодействия (результаты испытаний, экспертиз, отобранных в ходе выездного обследования проб и т.д.), позволяющие сделать логический вывод (аналитическую связку) вероятного нарушения с действиями виновного лица).

В случае, если такие мероприятия не проводились или их проведение не планируется, информацию необходимо отражать в мотивированном представлении.

При значительном объеме выгружаемых данных в органы прокуратуры представляется выписка, подписанная ответственными должностными лицами контрольного (надзорного) органа.

5. Материалы, подтверждающие «срабатывание» индикатора риска нарушения обязательных требований и источник получения сведений о выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований: выгрузки из информационных систем, данные из соответствующих отчетов, также иные сведения.

Представляемые сведения должны поддаваться прочтению и подписываться должностными лицами контрольного (надзорного) органа, иметь индивидуализирующие в признаки, обеспечивающие достоверность и прослеживаемость представленных данных.

6. Информация о ранее проведенных (за прошедший год) и планируемых (на текущий год) профилактических и контрольных (надзорных) мероприятиях (в случае, если такие мероприятия не проводились или не планируется их проведение, информацию отражать в мотивированном представлении); информация о не устранении нарушений в разумный срок, выявленных при мероприятиях без взаимодействия или профилактических визитах, об объявлении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

7. Иные документы, подтверждающие необходимость проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

При направлении документов, прилагаемых к решению о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований на согласование в органы прокуратуры необходимо проверять документальное подтверждение содержащихся в мотивированном представлении сведений, в том числе параметров «сработавшего» индикатора риска нарушения обязательных требований.

Документы (снимки с экрана, выгрузки из информационных систем и т.п.), представляемые в органы прокуратуры на согласование проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий по индикаторам риска должны быть датированы и заверены подписями должностных лиц и печатью контрольного (надзорного) органа (для материалов на бумажном носителе), в

случае направления материалов на электронном носителе - подтверждение ЭЦП.

Материалы, подтверждающие «срабатывание» индикатора риска нарушения обязательных требований должны быть актуальны (индикатор риска «сработал» в текущем (расчетном) периоде (месяц, неделя).