

Администрация Токарёвского муниципального округа
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2024

р.п. Токарёвка

№ 89

Об утверждении муниципальной программы Токарёвского муниципального округа Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» (в редакции от 28.12.2024 № 1916)

Руководствуясь постановлением администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 № 34 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Токарёвского муниципального округа Тамбовской области», администрация округа постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу Токарёвского муниципального округа Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Токарёвского района Тамбовской области:

от 13.12.2013 № 785 «Об утверждении районной целевой Программы развития малого и среднего предпринимательства в Токаревском районе Тамбовской области на 2012-2014 годы»;

от 28.04.2014 № 215 «О внесении изменений в муниципальную программу развития малого и среднего предпринимательства в Токаревском районе Тамбовской области на 2014-2020 годы»;

от 09.08.2016 № 315 «О внесении изменений в постановление администрации района от 13.12.2013 № 785 «Об утверждении муниципальной Программы развития малого и среднего предпринимательства в Токаревском районе Тамбовской области на 2014-2020 годы»;

от 31.01.2017 № 48 «О внесении изменений в постановление администрации района от 13.12.2013 № 785 «Об утверждении муниципальной Программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы»;

от 09.02.2017 № 75 «О внесении изменений в постановление администрации района от 13.12.2013 № 785 «Об утверждении муниципальной Программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы»;

от 02.05.2017 № 224 «О внесении изменений в постановление администрации района от 13.12.2013 № 785 «Об утверждении муниципальной Программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы»;

от 02.08.2017 № 400 «О внесении изменений в постановление

на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации района от 13.12.2013 № 785»;

от 29.12.2021 № 605 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2020 - 2024 годы», утвержденную постановлением администрации района от 13.12.2013 № 785»;

от 24.03.2022 № 111 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Экономическое развитие и инновационная экономика на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации района от 13.12.2013 № 785»;

от 08.11.2022 № 594 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации района от 13.12.2013 № 785»;

от 28.12.2022 № 720 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2025 годы, утвержденную постановлением администрации района от 13.12.2013 № 785».

от 27.12.2023 № 885 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденную постановлением администрации района от 13.12.2013 № 785».

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Токарёвского муниципального округа «Маяк», разместить на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» и на официальном сайте Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа Лунину И.В.

И.о. главы Токарёвского
муниципального округа
Тамбовской области

А.В. Жуков

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Токарёвского муниципального округа
от 17.01.2024 № 89

Паспорт муниципальной программы
«Экономическое развитие и инновационная экономика»

Наименование программы	Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика» (далее - муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по экономике администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области
Соисполнители муниципальной программы	Отдел по земельным и имущественным отношениям администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, Финансовое управление администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, Муниципальное казенное учреждение «Токарёвский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа», МКУ «Централизованная бухгалтерия Токарёвского муниципального округа», ТОГКУ ЦЗН отдел по Токарёвскому муниципальному округу
Подпрограммы муниципальной программы	«Развитие малого и среднего предпринимательства» (Приложение № 4); «Совершенствование государственного и муниципального управления» (Приложение № 5); «Содержание и обслуживание административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токаревского района» (приложение № 6); «Расходы по обеспечению деятельности

	казенного учреждения по бухгалтерскому обслуживанию» (приложение № 7).
Цели муниципальной программы	<p>Цель 1: Создание благоприятных условий для ведения бизнеса.</p> <p>Цель 2: Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «единого окна» на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Цель 3: Повышение эффективности муниципального управления.</p> <p>Цель 4: создание оптимальных условий для эффективного материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа.</p>
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение сбалансированного экономического развития и конкурентоспособности экономики округа. 2. Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике округа. 3. Повышение доступности и качества государственных и муниципальных услуг. 4. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления. 5. Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов служебных зданий и помещений в соответствии с требованиями нормативно-технической документации. 6. Обеспечение эффективного использования, сохранности и надлежащего состояния имущества, переданного в оперативное управление.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы, их значения на последний год реализации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий (в 2030 году - 2600 млн. руб.). 2. Количество хозяйствующих субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории округа (в 2030 году – 338 ед.).

3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку (по кредитованию) (в 2030 году – 2 ед.).
4. Количество конференций, встреч, конкурсов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства (в 2030 году – 5 ед.).
5. Количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка (в 2030 году – 8 ед.).
6. Площадь муниципального недвижимого имущества, включённого в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (в 2030 году – 1000 кв.м.).
7. Годовой объём закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключённых по результатам закупок (в 2030 году – не менее 25 ед.).
8. Количество действующих на территории округа ярмарочных площадок (в 2030 году – 4 ед.).
9. Количество торговых мест на постоянно действующих, сезонных и разовых ярмарках (в 2030 году – 140 ед.).
10. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, которым оказана имущественная поддержка (в 2030 году – 2 ед.).
11. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «единого окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг - 90%.
12. Содержание и ремонт служебных зданий и

	помещений. 13.Эксплуатация и техническое обслуживание служебных зданий и помещений.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2024 – 2030 годы, муниципальная программа реализуется в один этап
Объёмы и источники финансирования муниципальной программы	<p>Общие затраты на реализацию муниципальной программы в 2024 - 2030 гг. за счет всех источников финансирования – 1 167935,7 тыс. рублей:</p> <p>2024 – 164565,9 тыс. рублей; 2025 - 165019,3 тыс. рублей; 2026 – 167647,7 тыс. рублей; 2027 - 167675,7 тыс. рублей; 2028 – 167675,7 тыс. рублей; 2029 – 167675,7 тыс. рублей; 2030 – 167675,7 тыс. рублей.</p> <p>в том числе:</p> <p>-средства федерального бюджета – 6912,0 тыс. рублей: 2024 год – 695,8 тыс. рублей; 2025 год – 993,7 тыс. рублей; 2026 год – 1022,1 тыс. рублей; 2027 год – 1050,1 тыс. рублей; 2028 год – 1050,1 тыс. рублей; 2029 год – 1050,1 тыс. рублей; 2030 год – 1050,1 тыс. рублей.</p> <p>-средства областного бюджета – 11899,5 тыс. рублей: 2024 год – 7441,5 тыс. рублей; 2025 год – 743,0 тыс. рублей; 2026 год – 743,0 тыс. рублей; 2027 год – 743,0 тыс. рублей; 2028 год – 743,0 тыс. рублей; 2029 год – 743,0 тыс. рублей; 2030 год – 743,0 тыс. рублей.</p> <p>-средства местного бюджета – 1 149 124,2 тыс. рублей: 2024 год – 156428,6 тыс. рублей; 2025 год – 163282,6 тыс. рублей; 2026 год – 165882,6 тыс. рублей; 2027 год – 165882,6 тыс. рублей; 2028 год – 165882,6 тыс. рублей; 2029 год – 165882,6 тыс. рублей; 2030 год – 165882,6 тыс. рублей.</p> <p>-внебюджетные средства –0,0 тыс. рублей:</p>

	2024 год - 0,0 тыс. рублей; 2025 год - 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год - 0,0 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей; 2029 год – 0,0 тыс. рублей;
--	--

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

1.1. Устойчивая динамика социально-экономического развития Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее – муниципальный округ, округ) последних лет позволила сохранить высокие результаты в реальном секторе экономики и социальной сфере. Главная задача муниципального округа состоит в реализации мероприятий, направленных на создание условий для повышения уровня и качества жизни населения округа, совершенствования социальной сферы, развития экономики.

В прошедшем году в условиях значительного замедления инфляционных процессов и роста денежных доходов населения на потребительском рынке муниципального округа сохранилась положительная динамика развития.

Потребительский рынок муниципального округа в настоящее время характеризуется постоянно расширяющимся ассортиментом товаров и услуг, совершенствованием организации торговых процессов, а также внедрением прогрессивных технологий и форм продаж.

По состоянию на 01.01.2023г. на территории муниципального округа осуществляли свою деятельность 320 субъектов малого и среднего предпринимательства, что на 5% меньше, чем в 2022 году. Среднесписочная численность работников на малых и средних предприятиях составила порядка 950 человек, что на 14 человек больше чем в 2022 году.

В отдельных социально-значимых отраслях экономики муниципального округа малый и средний бизнес занимает доминирующее положение - это розничная и оптовая торговля, строительство, оказание платных услуг, обрабатывающие производства.

1.2. Совершенствование муниципального управления по сложившейся практике и особенностям правового регулирования разбивалось на несколько базовых блоков: административная реформа, реформа муниципальной службы, электронное правительство, бюджетная реформа. Как показал опыт реализации данных реформ, их содержательное пересечение по составу мероприятий, подходам, идеологии больше не позволяет разделять их на отдельные частные реформы. Объектом реформирования должен стать муниципальный сектор со всеми его компонентами – муниципальной службой, финансами, системой управления, информационными ресурсами.

Одним из основных направлений в области социальной поддержки

населения является обеспечение равной доступности граждан, независимо от места их проживания, к основным государственным и муниципальным услугам, в том числе на основе функционирования МФЦ.

Повышение качества муниципальных услуг, выполняемых при помощи МФЦ, позволит существенно упростить процесс получения услуг и снизить нагрузку заявителя по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для их получения.

В этой связи возможность предоставления социально значимых, а также иных публичных услуг в одном месте (МФЦ) позволит объединить усилия всех уровней власти на комплексное решение обозначенных проблем, значительно приблизить услуги к заявителю.

Комплексный характер поставленной задачи, требующей решения на местном уровне, обуславливает необходимость применения программно-целевого метода.

В муниципальном округе в соответствии с федеральным законодательством созданы основы системы муниципальной службы, заложены организационные и экономические принципы ее функционирования.

Определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, введен конкурсный отбор на вакантные должности муниципальной службы и конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим.

Формирование системы резерва управленческих кадров определено в качестве одной из приоритетных задач кадровой политики государства: сегодняшней России и ее будущей инновационной экономике, муниципальной службе нужна новая система формирования кадрового резерва, которая позволит привлечь в органы муниципального управления, в бизнес наиболее талантливых, творчески мыслящих и профессиональных людей.

Реализация настоящей муниципальной программы позволит завершить качественное преобразование системы муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством принципов, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

1.3. Своевременное проведение работ по содержанию служебных зданий и помещений органов местного самоуправления позволит поддержать техническое состояние зданий и помещений, а также обеспечить санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к объектам, что является условием сохранения материальных ценностей и предотвращения чрезвычайных ситуаций, обеспечения более высокого уровня обслуживания населения.

Для повышения надежности функционирования системы жизнеобеспечения в служебных зданиях и помещениях, приведения технических характеристик инженерного оборудования и конструктивных элементов служебных зданий в соответствие с требованиями нормативно-

технической документации, обеспечивающей безопасные условия для работы, стимулирования эффективного и рационального хозяйствования, максимального использования финансовых ресурсов направлены мероприятия программы.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы сформированы на основе положений Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2030 года.

Основными приоритетами в сфере экономики и экономического развития являются:

1) обеспечение и поддержание конкурентных возможностей муниципального округа; создание конкурентоспособной экономики знаний и высоких технологий; расширение конкурентных преимуществ в традиционных отраслях экономики;

2) превращение инноваций в ведущий фактор экономического роста во всех секторах экономики;

переход к формированию новой технологической базы социально-экономического развития округа, основанной на инновациях;

3) создание условий для развития предпринимательства;

4) снижение административных барьеров в экономике, создание эффективной институциональной среды;

5) развитие человеческого потенциала, как основного фактора экономического роста; поддержка инициатив бизнеса по участию в развитии социальной сферы и человеческого капитала.

Исходя из обозначенных выше основных проблем и приоритетов целями муниципальной программы являются:

Цель 1. Создание благоприятных условий для ведения бизнеса.

Цель 2. Функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа.

Цель 3. Повышение эффективности муниципального управления.

Достижение заявленных целей потребует решения следующих задач:

1. Обеспечение сбалансированного экономического развития и конкурентоспособности экономики округа.

2. Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике округа.

3. Повышение доступности и качества государственных и муниципальных услуг.

4. Формирование высококвалифицированного кадрового состава

муниципальной службы муниципального округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления.

Цель 4. Создание оптимальных условий для эффективного оказания населению услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Достижение заявленной цели потребует решения следующих задач:

1. содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов служебных зданий и помещений в соответствии с требованиями нормативно технической документации;

2. обеспечение эффективного использования, сохранности и надлежащего состояния имущества, переданного в оперативное управление МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа».

Сроки реализации муниципальной программы - 2024-2030 годы.

Выделение этапов не предусматривается.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы

Показателями достижения целей и решения задач муниципальной программы являются:

Цель 1. Создание благоприятных условий для ведения бизнеса

-выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий;

-количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность;

-количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку;

-количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка;

-площадь муниципального недвижимого имущества, включённого в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

-количество конференций, совещаний, семинаров, встреч, конкурсов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;

-годовой объём закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключённых по результатам закупок;

-количество действующих на территории округа ярмарочных площадок;

-количество торговых мест на постоянно действующих, сезонных и разовых ярмарках;

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, которым оказана имущественная поддержка.

Цель 2. Функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа:

- доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

- доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ.

Цель 3. Повышение эффективности муниципального управления:

количество разработанных и внедренных в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности;

число муниципальных служащих, принявших ежегодное участие в освоении программ повышения квалификации и переподготовки;

количество лиц, ежегодно назначаемых на должности из резерва управленческих кадров.

Цель 4. Создание оптимальных условий для эффективного оказания населению услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

эксплуатация и техническое обслуживание служебных зданий и помещений.

Перечень показателей (индикаторов) в приложении 1 к муниципальной программе.

4. Обобщённая характеристика подпрограмм, мероприятий муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы объединены в четыре подпрограммы. Каждая из подпрограмм имеет собственную систему целевых ориентиров, согласующихся с целями и задачами муниципальной программы и подкреплённых конкретными комплексами мероприятий.

Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства»

Достижение заявленной цели и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий:

- осуществление содействия в финансовой поддержке (по кредитованию) субъектов малого и среднего предпринимательства;
- информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- совершенствование систем налогообложения малого и среднего предпринимательства;
- пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности, развитие системы консультационной, учебно-методологической поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий посредством развития конкуренции на муниципальных рынках;
- расширение доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг организациями муниципального сектора экономики;
- увеличение количества ярмарок, проводимых на территории округа, и количества торговых мест на них, в целях продвижения продукции, выпускаемой производителями и выращиваемой сельхозтоваропроизводителями и населением округа.

Подпрограмма 2 «Совершенствование государственного и муниципального управления»

Достижение заявленных целей и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий, предполагающих:

реализацию системных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества государственных и муниципальных услуг.

Подпрограмма 3 «Содержание и обслуживание административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токаревского округа»

Достижение заявленных целей и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий, предполагающих:

- проведение работ по капитальному и текущему ремонту служебных зданий и помещений (кровли, фасадов, конструктивных элементов);
- эксплуатацию и техническое обслуживание служебных зданий и помещений;
- осуществление контроля за техническим состоянием служебных зданий

и помещений.

Подпрограмма 4 «Расходы по обеспечению деятельности казенного учреждения по бухгалтерскому обслуживанию»

Достижение заявленных целей и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий, предполагающих:

организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности обслуживаемых учреждений».

Перечень мероприятий с непосредственными результатами их реализации приведён в приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального, областного и муниципального бюджетов.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы представлена соответственно в Приложении № 3.

6. Механизмы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется во взаимодействии ответственного исполнителя с соисполнителями, в порядке, установленном постановлением администрации округа от 09.01.2024 № 34 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Токарёвского муниципального округа Тамбовской области».

Ответственным исполнителем муниципальной программы является отдел по экономике администрации муниципального округа.

«Соисполнителями – Отдел по земельным и имущественным отношениям администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, Финансовое управление администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, МКУ «Токарёвский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа», МКУ «Централизованная бухгалтерия Токарёвского муниципального округа», ТОГКУ ЦЗН отдел по Токарёвскому

муниципальному округу».

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, обеспечивается четкое взаимодействие между всеми соисполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель:

организует реализацию муниципальной программы, вносит предложение о внесении изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) муниципальной программы в целом, а также конечных результатов ее реализации;

представляет в отдел по экономике администрации округа сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки полугодового и годового отчета о ходе реализации муниципальных программ (далее - отчеты);

готовит отчеты и представляет их в отдел по экономике администрации округа.

Соисполнитель:

организует реализацию соответствующей подпрограммы, осуществляет реализацию основных мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем, вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) соответствующей подпрограммы;

представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга (за полугодие в срок до 25 июля и 01 марта года, следующего за отчетным) и подготовки отчетов;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки отчетов.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации округа, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о ходе реализации муниципальной программы, достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, степени выполнения мероприятий муниципальных программ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей (индикаторов) муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика»,
подпрограмм муниципальной программы и их значений

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование) муниципальной программы	Единица измерени я	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
			год	год	год	год	год	год	год	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»										
1.	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий	млн. руб.	2100,0	2100,0	2200,0	2300,0	2450,0	2500,0	2550,0	2600,0
2.	Количество хозяйствующих субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории округа	единиц	333	333	333	334	335	336	337	338
3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку (по кредитованию)	единиц	1	1	1	2	2	2	2	2
4.	Количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка	единиц	5	5	6	7	8	8	8	8

5.	Площадь муниципального недвижимого имущества, включённого в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства	тыс. кв. метры	1200,0	1200,0	1250,0	1300,0	1350,0	1400,0	1450,0	1500,0
6.	Количество конференций, совещаний, семинаров, встреч, конкурсов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	единиц	5	5	5	5	5	5	5	5
7.	Годовой объём закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключенных по результатам закупок	проценто в	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 22	не менее 22	не менее 23	не менее 25
8.	Количество действующих на территории округа ярмарочных площадок	единиц	3	3	3	3	3	3	3	3
9.	Количество торговых мест на постояннодействующих, сезонных и разовых ярмарках	единиц	110	110	115	120	125	130	135	40
10.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, которым оказана имущественная поддержка	ед.							1	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»

Перечень мероприятий
муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика»

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»										
1	Проведение мониторинга эффективности применения налоговых режимов	Отдел по экономике администрации округа, Финансовое управление администрации округа	Выполнение бюджетных назначений по специальным налоговым режимам в консолидированный бюджет округа	%	2024 – 100					
					2025 – 100					
					2026 – 100					
					2027 – 100					
					2028 – 100					
					2029 – 100					
					2030 – 100					
2	Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства (по кредитованию):	Отдел по экономике администрации округа, Финансовое управление администрации	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, (получатели финансовой поддержки по	Ед.	2024-1					
					2025-1					
					2026-2					
					2027-2					
					2028-2					
					2029-2					
					2030-2					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		округа	кредитованию)	.						
3.	Проведение разъяснительной работы о возможности получения финансовой поддержки в виде предоставления поручительств по обязательствам, основанным на кредитных договорах, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии, предоставления микрозаймов за счет средств организаций инфраструктуры поддержки бизнеса	Отдел по экономике администрации округа, Финансовое управление администрации округа	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, до которых доведена информация	Ед.	2024-20					
					2025-25					
					2026-30					
					2027-32					
					2028-34					
					2029-36					
					2030-38					
4.	Популяризация, информирование и мотивация к вовлечению субъектов малого и среднего предпринимательства к	Отдел по экономике администрации округа			2024	постоянно				
					2025	постоянно				
					2026	постоянно				
					2027	постоянно				
					2028	постоянно				

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	занятию видами деятельности, направленными на решение социальных проблем				2029	постоянно				
					2030	постоянно				
5.	Продвижение и поддержка субъектов социального предпринимательства, социальных проектов – проектов в области социального предпринимательства, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства как часть их основной предпринимательской деятельности	Отдел по экономике администрации округа	Количество субъектов социального предпринимательства	Ед.	2024-1					
					2025-1					
					2026-1					
					2027-1					
					2028-1					
					2029-1					
					2030-2					
6.	Информационно - аналитическое сопровождение субъектов социального предпринимательства и социально ориентированных	Отдел по экономике администрации округа	Количество субъектов социального предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций,	Ед.	2024					
					2025					
					2026-1					
					2027-1					
					2028-1					
					2029-1					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	некоммерческих организаций		получателей поддержки		2030-2					
7.	Сохранение за субъектами малого и среднего предпринимательства права аренды недвижимого имущества, включенного в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства	Отдел по земельным и имущественны м отношениям администрации округа, отдел по экономике администрации округа	Площадь муниципального недвижимого имущества, включенного в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства	Тыс. кв. м.	2024	1200,0	-	-		
2025					1250,0	-	-			
2026					1300,0	-	-			
2027					1350,0	-	-			
2028					1400,0	-	-			
2029					1450,0	-	-			
2030					1500,0	-	-			
8.	Оказание консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, правовой	Отдел по экономике администрации округа	Обеспечение конкурентоспособнос ти субъектов малого и среднего предпринимательства Количество субъектов малого и среднего предпринимательства,	Ед.	2024	5				
2025					6					
2026					9					
2027					9					
2028					10					
2029					10					
2030					12					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства							
12	Размещение на официальном сайте Токарёвского муниципального округа Тамбовской области информации предусмотренной частью 2 статьи 19 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	Отдел по экономике администрации округа, ведущий электроник администрации округа	Количество обновлений информации	Ед.	2024	постоянно	-	-	-	
					2025	постоянно	-	-		
					2026	постоянно	-	-		
					2027	постоянно	-	-		
					2028	постоянно	-	-		
					2029	постоянно	-	-		
					2030	постоянно	-	-		
13	Предоставление безработным гражданам и незанятому населению организационно- консультационных услуг по вопросам организации предпринимательской	Отдел по экономике администрации округа, ТОГКУ ЦЗН отдел по Токарёвскому	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка	Ед.	2024	8	-	-		
					2025	8	-	-		
					2026	10	-	-		
					2027	10	-	-		
					2028	12	-	-		
					2029	12				
					2030	14				

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	деятельности и самозанятости, содействие в разработке и экспертизе бизнес-планов, содействие организации сельской самозанятости	муниципально му округу (по согласованию)								
14	Проведение разъяснительной работы о возможности получения образовательной и консультационной поддержки через организации инфраструктуры области	Отдел по экономике администрации округа, Финансовое управление администрации округа	Обеспечение возможности обучения и консультирования предпринимателей	Ед.	2024-15					
					2025-15					
					2026-15					
					2027-20					
					2028-20					
					2029-20					
2030-23										
15	Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства округа в региональных и межрегиональных ярмарках с целью продвижения продукции.	Отдел по экономике администрации округа	Повышение инвестиционной привлекательности округа и развитие экономических связей Количество ярмарок	Ед.	2024-1					
					2025-1					
					2026-1					
					2027-1					
					2028-1					
					2029-1					
2030-1										
16	Расширение доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг, путем постепенного	Отдел по экономике администрации округа		%	2024	не менее20				
					2025	не менее20				
					2026	не менее20				
					2027	не менее22				

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	наращивания обязательной квоты на закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства до 25 процентов к 2030 году				2028	не менее22				
2029					не менее23					
2030					не менее25					
17	Увеличение количества торговых мест на постоянно действующих еженедельных, сезонных и разовых (тематических) ярмарках	Отдел по экономике администрации округа	Количество торговых мест	Ед	2024	110				
					2025	115				
					2026	120				
					2027	125				
					2028	130				
					2029	135				
2030	140									
18	Проведение ярмарок «Выбирай свое» в целях продвижения продукции, выпускаемой производителями и выращиваемой сельхозтоваропроизводител ями и населением округа	Отдел по экономике администрации округа	Количество ярмарок	Ед	2024	1				
					2025	2				
					2026	3				
					2027	4				
					2028	4				
					2029	4				
2030	5									
19	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих	Отдел по экономике администрации округа	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально	Ед.	2024					
					2025					
					2026					
					2027					
					2028					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	социально ориентированную деятельность		ориентированную деятельность, которым оказана имущественная поддержка		2029-1					
					2030-2					
	Итого по подпрограмме				2024	70,0			70,0	
					2025	70,0			70,0	
					2026	70,0			70,0	
					2027	70,0			70,0	
					2028	70,0			70,0	
					2029	70,0			70,0	
					2030	70,0			70,0	
2. Подпрограмма «Совершенствование государственного и муниципального управления»										
1.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг:	МКУ «Токарёвский многофункцио нальный центр предоставления государствен ных и муниципальны х услуг»			2024 - 1	7089,6			7089,6	
					2025 - 1	8026,3			8026,3	
					2026 - 1	8326,3			8326,3	
					2027 - 1	8326,3			8326,3	
					2028 - 1	8326,3			8326,3	
					2029 - 1	8326,3			8326,3	
					2030-1	8326,3			8326,3	
1.1	Организация	Отдел по	Доля граждан,		2024 - 80					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.					
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе создаваемого многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	экономике администрации округа	имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в т.ч. в многофункционально м центре предоставления государственных и муниципальных услуг		2025 - 85						
					2026 - 85						
					2027 - 85						
					2028 - 88						
					2029 - 90						
					2030 - 99						
1.1.1	Приобретение оборудования, мебели для организации работы удаленных рабочих мест МФЦ	Отдел по экономике администрации округа	Количество удаленных рабочих мест МФЦ		2024 - 4						
					2025 - 4						
					2026 - 4						
					2027 - 4						
					2028 - 4						
					2029 - 4						
					2030 - 4						
1.1.2	Проведение мониторинга качества предоставления государственных и	Отдел по экономике администрации	Уровень удовлетворенности населения качеством		2024 - 80						
					2025 - 85						
					2026 - 85						

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.							
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
	муниципальных услуг на территории округа	округа	предоставления государственных и муниципальных услуг		2027 – 90								
					2028 – 95								
					2029 – 95								
					2030 – 95								
	Развитие муниципальной службы округа: Разработка и внедрение в практику деятельности органов местного	Отдел по правовой и кадровой работе администрации	Количество разработанных и внедренных в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещенных в средствах массовой		2024 – 2								
					2025 – 2								
					2026 – 2								
					2027 – 2								
					2028 – 2								

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	самоуправления и (или) размещение в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности	округа	информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности		2029 – 2					
2030 – 2										
3	Развитие муниципальной службы, системы кадрового резерва, подготовки управленческих кадров	Отдел по правовой и кадровой работе администрации округа			2024	27,6			27,6	
2025					88,5			88,5		
2026					88,5			88,5		
2027					88,5			88,5		
2028					88,5			88,5		
2029					88,5			88,5		

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					2030	88,5			88,5	
3.1	Разработка и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров	Отдел по правовой и кадровой работе администрации округа	Количество ежегодно разрабатываемых и внедряемых в практику деятельности органов местного самоуправления инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров, повышение квалификации муниципальных служащих		2024 – 0					
					2025 – 0					
					2026 – 0					
					2027 – 8					
					2028 – 0					
					2029 – 0					
					2030 – 0					
3.2.	Организация и проведение	Отдел по	Количество		2024 – 1					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			отдельных категорий граждан. Осуществление государственных полномочий по организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав. Осуществление переданных государственных полномочий органами местного самоуправления Тамбовской области в соответствии с Законом Тамбовской области «О наделении администраций городских и муниципальных округов Тамбовской области государственными полномочиями по							

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			государственной регистрации актов гражданского состояния" от 31.10.2023 № 401-3							
	Итого по подпрограмме				2024	88127,8	695,8	7441,5	79990,5	
					2025	88677,3	993,7	743,0	86940,6	
					2026	89005,7	1022,1	743,0	87240,6	
					2027	89033,7	1050,1	743,0	87240,6	
					2028	89033,7	1050,1	743,0	87240,6	
					2029	89033,7	1050,1	743,0	87240,6	
					2030	89033,7	1050,1	743,0	87240,6	
3. Подпрограмма «Содержание и обслуживание административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа»										
1.	Эксплуатация и техническое обслуживание служебных зданий и помещений	МКУ «Учреждени е по содержанию и обслуживан	Сохранность муниципального имущества	тыс. руб.	2024	65030,9			65030,9	
					2025	62919,4			62919,4	
					2026	64919,4			64919,4	
					2027	64919,4			64919,4	
					2028	64919,4			64919,4	
					2029	64919,4			64919,4	

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			Наименование	Един ица измер ения	Значение (по годам реализации мероприят ия)	по годам, всего	Федера льный бюджет	Област ной бюджет	Мес тный бюд жет	Внеб юдже тные средс тва
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Всего по программе				2024	164565,9	695,8	7441,5	156428,6	
					2025	165019,3	993,7	743,0	163282,6	
					2026	167647,7	1022,1	743,0	165882,6	
					2027	167675,7	1050,1	743,0	165882,6	
					2028	167675,7	1050,1	743,0	165882,6	
					2029	167675,7	1050,1	743,0	165882,6	
					2030	167675,7	1050,1	743,0	165882,6	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»

Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика»
за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Значение по годам	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
				по годам, всего	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Значение по годам		Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.					
					по годам, всего	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства	
Муниципальная программа Токарёвского муниципального округа Тамбовской области	«Экономическое развитие и инновационная экономика»	ответственный исполнитель муниципальной программы – Отдел по экономике администрации округа, соисполнители – Отдел по земельным и имущественным отношениям администрации округа, Финансовое управление администрации округа	всего	2024	164565,9	695,8	7441,5	156428,6		
				2025	165019,3	993,7	743,0	163282,6		
				2026	167647,7	1022,1	743,0	165882,6		
				2027	167675,7	1050,1	743,0	165882,6		
				2028	167675,7	1050,1	743,0	165882,6		
				2029	167675,7	1050,1	743,0	165882,6		
				2030	167675,7	1050,1	743,0	165882,6		

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Значение по годам		Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
					по годам, всего	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства
Подпрограмма	«Развитие малого и среднего предпринимательства»	ответственный исполнитель муниципальной программы – Отдел по экономике администрации округа,	всего	2024	70,0	0	0	70,0	0
				2025	70,0	0	0	70,0	0
		соисполнители - Отдел по земельным и имущественным отношениям администрации округа, Финансовое управление администрации округа	2026	70,0	0	0	70,0	0	
			2027	70,0	0	0	70,0	0	
			2028	70,0	0	0	70,0	0	
			2029	70,0	0	0	70,0	0	
			2030	70,0	0	0	70,0	0	
			2030	70,0	0	0	70,0	0	
Подпрограмма	«Совершенствование государственного и муниципального управления»	ответственный исполнитель муниципальной программы – Отдел по экономике администрации округа	всего	2024	88127,8	695,8	7441,5	79990,5	0
				2025	88677,3	993,7	743,0	86940,6	0
				2026	89005,7	1022,1	743,0	87240,6	0

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Значение по годам	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.					
				по годам, всего	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства	
		соисполнители - Управляющий делами администрации округа, Финансовое управление администрации округа		2027	89033,7	1050,1	743,0	87240,6	0
				2028	89033,7	1050,1	743,0	87240,6	0
				2029	89033,7	1050,1	743,0	87240,6	0
				2030	89033,7	1050,1	743,0	87240,6	0
Подпрограмма	«Содержание и обслуживание административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа»	ответственный исполнитель муниципальной программы – Отдел по экономике администрации округа	всего	2024	65030,9	0	0	65030,9	0
		Соисполнители-МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа»		2025	62919,4	0	0	62919,4	0
				2026	64919,4	0	0	64919,4	0
				2027	64919,4	0	0	64919,4	0
				2028	64919,4	0	0	64919,4	0
				2029	64919,4	0	0	64919,4	0
				2030	64919,4	0	0	64919,4	0
Подпрограмма	«Расходы по обеспечению деятельности казенного учреждения по бухгалтерскому»	ответственный исполнитель муниципальной программы – Отдел по экономике администрации округа	всего	2024	11337,2	0	0	11337,2	0
		Соисполнители - МКУ		2025	13352,6	0	0	13352,6	0
				2026	13352,6	0	0	10497,3	0

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия обслуживания»	Ответственный исполнитель, соисполнитель и «Централизованная бухгалтерия Токарёвского муниципального округа»	Значение по годам	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
				по годам, всего	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства
			2027	13352,6	0	0	13352,6	0
			2028	13352,6	0	0	13352,6	0
			2029	13352,6	0	0	13352,6	0
			2030	13352,6	0	0	13352,6	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к муниципальной программе
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»

Паспорт
муниципальной подпрограммы
«Развитие малого и среднего предпринимательства»
муниципальной программы Токарёвского
муниципального округа Тамбовской области «Экономическое развитие и
инновационная экономика»
(далее - подпрограмма)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по экономике администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области
Соисполнители подпрограммы	Отдел по земельным и имущественным отношениям администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области
Цель подпрограммы	Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства; увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства; обеспечение занятости населения и развитие самозанятости; увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объёме валового продукта; увеличение уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в бюджет округа.
Задачи подпрограммы	1.Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. 2.Осуществление содействия в финансовой поддержке (по кредитованию) субъектов малого и среднего предпринимательства. 3.Нормативно-правовое обеспечение (в том числе информационная, учебно-методологическая и консультационная поддержка) малого и среднего предпринимательства.

	<p>4. Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности.</p> <p>5. Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий посредством развития конкуренции на муниципальных рынках.</p> <p>6. Расширение доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг организациями муниципального сектора экономики.</p>
<p>Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, их значения на последний год реализации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий (в 2030 году - 2600 млн. руб.). 2. Количество хозяйствующих субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории округа (в 2030 году – 338 ед.). 3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку (по кредитованию) (в 2030 году – 2 ед.). 4. Количество конференций, встреч, конкурсов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства (в 2030 году – 5 ед.). 5. Количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка (в 2030 году – 8 ед.). 6. Площадь муниципального недвижимого имущества, включённого в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (в 2030 году – 1000 кв.м.). 7. Годовой объём закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключенных по результатам закупок (в 2030 году – не менее 25 ед.). 8. Количество действующих на территории округа ярмарочных площадок (в 2030 году – 4

	<p>ед.).</p> <p>9. Количество торговых мест на постоянно действующих, сезонных и разовых ярмарках (в 2030 году – 140 ед.).</p> <p>10. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, которым оказана имущественная поддержка (в 2030 году – 2 ед.).</p>
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2024 - 2030 годы, реализуется в один этап.
Объёмы и источники финансирования подпрограммы	<p>Предполагаемые объёмы финансирования подпрограммы за весь период реализации подпрограммы - 490,0 тыс. рублей:</p> <p>2024 год - 70,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год - 70,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год - 70,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год - 70,0 тыс. рублей;</p> <p>2028 год - 70,0 тыс. рублей;</p> <p>2029 год - 70,0 тыс. рублей.</p> <p>2030 год - 70,0 тыс. рублей в том числе:</p> <p>средства федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей:</p> <p>2024 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2028 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2029 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2030 год - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>средства областного бюджета - 0,0 тыс. рублей:</p> <p>2024 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2028 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2029 год - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2030 год - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>средства местного бюджета - 490,0 тыс. рублей:</p> <p>2024 год - 70,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год - 70,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год - 70,0 тыс. рублей;</p>

	2027 год - 70,0 тыс. рублей; 2028 год - 70,0 тыс. рублей; 2029 год - 70,0 тыс. рублей; 2030 год - 70,0 тыс. рублей. внебюджетные средства - 0,0 тыс. рублей: 2024 год - 0,0 тыс. рублей; 2025 год - 0,0 тыс. рублей; 2026 год - 0,0 тыс. рублей; 2027 год - 0,0 тыс. рублей; 2028 год - 0,0 тыс. рублей; 2029 год - 0,0 тыс. рублей; 2030 год - 0,0 тыс. рублей.
--	---

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Развитие малого и среднего предпринимательства (далее - МиСП) является неотъемлемым элементом рыночной системы хозяйствования, соответствующим цели экономических преобразований в Токарёвском муниципальном округе Тамбовской области - созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение благосостояния населения и уменьшение бедности на основе динамичного и устойчивого экономического роста.

Субъекты малого и среднего предпринимательства являются наиболее приспособленными и мобильными при реагировании на постоянно изменяющуюся рыночную конъюнктуру, появление новых ниш и потребностей рынка. При этом они: насыщают рынок товарами и услугами; обеспечивают высокую эффективность капиталовложений; формируют конкурентную среду; обеспечивают высокую эффективность капиталовложений; формируют конкурентную среду; увеличивают налоговые поступления в бюджеты всех уровней; обеспечивают быструю генерацию новых рабочих мест.

По состоянию на 01.01.2023 г. на территории Токарёвского муниципального округа Тамбовской области осуществляли свою деятельность 320 субъектов малого и среднего предпринимательства, что на 5% меньше, чем в 2022 году. Среднесписочная численность работников на малых и средних предприятиях составила порядка 950 человек, что на 14 человек больше чем в 2022 году.

В отдельных социально-значимых отраслях экономики Токарёвского муниципального округа Тамбовской области малый и средний бизнес занимает доминирующее положение, это розничная и оптовая торговля, строительство, оказание платных услуг, обрабатывающие производства.

Несмотря на положительные результаты в деятельности малого и среднего бизнеса, есть определенные проблемы в дальнейшем его развитии:

- действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в сфере малого предпринимательства, не в полной мере обеспечивают условия для создания и функционирования его субъектов;
- отсутствие стартового капитала и необходимых знаний для успешного начала предпринимательской деятельности, а также средств на развитие;
- высокие процентные ставки банковских кредитов, нежелание коммерческих банков вкладывать деньги в малый бизнес из-за большого риска и отсутствия гарантий;
- необеспеченность субъектов предпринимательства производственными площадями и земельными участками.

Информационная поддержка малого и среднего предпринимательства на уровне Токарёвского муниципального округа Тамбовской области также не получила достаточного развития.

Решение проблем, касающихся развития малого и среднего бизнеса в Токарёвском муниципальном округе Тамбовской области, должно осуществляться с использованием программно-целевых методов, обеспечивающих интеграцию возможностей и согласование действий самих субъектов малого и среднего предпринимательства и администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

Всем вышеперечисленным и обусловлена необходимость принятия муниципальной подпрограммы развития малого и среднего предпринимательства в Токарёвском муниципальном округе Тамбовской области на 2024-2030 годы, которая обеспечит:

- координацию действий органов местного самоуправления и субъектов малого и среднего предпринимательства;
- реализацию мероприятий с учетом сроков и ресурсов;
- организацию процесса управления и контроля за ходом достижения поставленных целей.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы.

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной подпрограммы.

С каждым годом все более весомым становится вклад малого и среднего предпринимательства (далее - МиСП) в решение вопросов социально-экономического развития Токарёвского муниципального округа Тамбовской области. Путем создания новых предприятий и рабочих мест малый и средний бизнес обеспечивает частичное решение проблемы занятости населения, насыщения рынка товарами и услугами, в значительной степени способствует формированию конкурентной среды и установлению рыночного равновесия. В организациях МиСП трудятся наиболее энергичные, нацеленные на конечный результат граждане.

Развитие малого и среднего бизнеса в округе является стратегическим направлением, во многом определяющим устойчивое развитие экономики округа, и, наоборот, сокращение числа малых и средних предприятий может иметь серьезные негативные последствия как экономического, так и социального характера. В силу указанных причин поддержка малого и среднего бизнеса рассматривается в качестве одного из приоритетов экономической политики администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

Основными приоритетами в сфере реализации подпрограммы являются:

- развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике округа;
- обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;
- обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;
- увеличение доли уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в налоговых доходах, областного и местного бюджетов.

Приоритетными видами экономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

- обрабатывающие производства;
- строительство;
- сельское хозяйство, охота и предоставление услуг в этих областях;
- оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, бытовых изделий и предметов личного пользования.

2.2. Цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы.

Цель подпрограммы - создание организационных, правовых и экономических условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства в Токарёвском муниципальном округе Тамбовской области. Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объёме валового продукта;

увеличение уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в консолидированный бюджет округа.

Для достижения поставленных целей должны быть решены следующие

задачи:

- имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- осуществление содействия в финансовой поддержке (по кредитованию) субъектов малого и среднего предпринимательства;
- нормативно-правовое обеспечение (в том числе информационная, учебно-методологическая и консультационная поддержка) малого и среднего предпринимательства;
- пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности;
- стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий посредством развития конкуренции на муниципальных рынках.
- расширение доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг организациями муниципального сектора экономики.

Сроки реализации подпрограммы - 2024 - 2030 годы.

Подпрограмма реализуется в один этап.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются:

- выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий;
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность;
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку;
- количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка;
- площадь муниципального недвижимого имущества, включённого в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;
- количество конференций, совещаний, семинаров, встреч, конкурсов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;
- годовой объём закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключённых по результатам закупок;
- количество действующих на территории округа ярмарочных площадок;
- количество торговых мест на постоянно действующих, сезонных и разовых ярмарках;
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, которым оказана имущественная поддержка.

За весь период реализации подпрограммы предполагается достичь

следующих результатов:

увеличение выручки от реализации товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий в 2030 году составит 2600,0 млн. рублей;

увеличение к 2030 году количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 338 единиц;

увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку (по кредитованию) (в 2030 году – 2 ед.);

увеличение количества конференций, встреч, конкурсов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства (в 2030 году – 5 ед.);

увеличение количества новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка (в 2030 году – 8 ед.);

увеличение площади муниципального недвижимого имущества, включённого в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (в 2030 году – 1000 кв.м.);

увеличение годового объёма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключённых по результатам закупок (в 2030 году – не менее 25 ед.);

увеличение количества действующих на территории округа ярмарочных площадок (в 2030 году – 4 ед.);

увеличение количества торговых мест на постоянно действующих, сезонных и разовых ярмарках (в 2030 году – 140 ед.);

увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, которым оказана имущественная поддержка (в 2030 году – 2 ед.).

Перечень показателей (индикаторов) реализации подпрограммы приведён в приложении № 1 к муниципальной программе.

4. Обобщённая характеристика мероприятий подпрограммы

Система подпрограммных мероприятий включает в себя следующие направления поддержки:

-осуществление содействия в финансовой поддержке (по кредитованию) субъектов малого и среднего предпринимательства;

-информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

-имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

-совершенствование систем налогообложения малого и среднего предпринимательства;

- пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности, развитие системы консультационной, учебно-методологической поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий посредством развития конкуренции на муниципальных рынках;

- расширение доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг организациями муниципального сектора экономики.

Одним из основных мероприятий подпрограммы является информирование предпринимательского сообщества:

о возможности предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства перед кредитными организациями и лизинговыми компаниями за счёт средств

АО МКК «Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тамбовской области»;

о субсидировании и предоставлении грантов субъектам малого и среднего предпринимательства;

об оказании единовременной финансовой помощи безработным гражданам при регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянско-фермерского хозяйства, организации собственного дела.

Предусматривается сохранение за субъектами малого и среднего предпринимательства права аренды имущества округа, включенного в перечень имущества округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень). Единственным основанием для исключения имущества округа из Перечня должно быть желание арендатора выкупить арендуемое помещение. Основания для отказа в выкупе арендуемого помещения также должны быть строго ограничены, ими могут быть наличие в помещении субарендаторов, техническая невозможность выделения помещения в качестве самостоятельного объекта для продажи либо установленный законодательством запрет на приватизацию помещения.

Не менее важным мероприятием является обеспечение преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение арендуемого ими имущества.

При этом координационный совет принимает активное участие в принятии решений о передаче прав владения и пользования муниципальным недвижимым имуществом, включенным в перечень муниципального имущества, субъектам малого и среднего предпринимательства.

Перечень муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, опубликован в газете «Маяк» и размещен на официальном сайте Токарёвского муниципального округа

Тамбовской области в сети «Интернет».

Важно обеспечить свободный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства к информации о свободных зданиях и помещениях муниципальной собственности, предлагаемых к сдаче в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, чего можно добиться посредством ее размещения в средствах массовой информации и сети «Интернет».

В целях увеличения налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет округа будет продолжено проведение мониторинга эффективности применения налоговых режимов.

В целях формирования положительного образа малого и среднего предпринимательства предусмотрены мероприятия по пропаганде и популяризации предпринимательской деятельности посредством проведения ежегодных конкурсов, в том числе «Лучший предприниматель года», конференций представителей малого и среднего предпринимательства, встреч, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, информационной поддержки через средства массовой информации.

С целью формирования конкурентной среды в экономике округа, координации согласованных действий различных государственных и общественных структур, направленных на создание благоприятных условий для свободного развития предпринимательства, была проведена реорганизация координационного совета по развитию малого предпринимательства Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

Для обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления и субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения уровня консолидации усилий субъектов малого и среднего предпринимательства по защите своих интересов предусматривается оказывать содействие в создании общественного объединения малого и среднего предпринимательства.

Также предусматривается оказание информационных и консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам налогообложения, бухгалтерского учёта, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования. Оказание этих услуг является одной из основных функций Тамбовского инновационного бизнес-инкубатора и соответственно его управляющей компании - негосударственного образовательного учреждения АНО «Региональный центр управления и культуры». В качестве информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства важным остается создание общедоступных информационных систем в целях обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства информацией, предусмотренной частью 2 статьи 19 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с размещением ее на официальном сайте округа.

В целях поддержки социального предпринимательства предусматривается имущественная поддержка субъектам малого и среднего

предпринимательства, осуществляющим деятельность, направленную на решение социальных проблем (далее - субъект социального предпринимательства):

субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, гражданам пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет;

субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

организация социального туризма - только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

Имущественная поддержка субъектам социального предпринимательства заключается в сохранении права аренды муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства). Перечень муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего

предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержден постановлением администрации Токарёвского района Тамбовской области от 13.05.2019г № 229 «Об утверждении Перечня муниципального имущества муниципального образования - Токарёвского района Тамбовской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также для отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства».

Перечень мероприятий подпрограммы приведён в приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Источником финансирования подпрограммы являются средства местного бюджета.

Предполагаемые объёмы финансирования подпрограммы за счёт всех источников финансирования за весь период реализации подпрограммы -490,0 тыс. рублей:

2024 год - 70,0 тыс. рублей;
2025 год - 70,0 тыс. рублей;
2026 год - 70,0 тыс. рублей;
2027 год - 70,0 тыс. рублей;
2028 год - 70,0 тыс. рублей;
2029 год - 70,0 тыс. рублей.
2030 год - 70,0 тыс. рублей

в том числе:

средства федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей:

2024 год - 0,0 тыс. рублей;
2025 год - 0,0 тыс. рублей;
2026 год - 0,0 тыс. рублей;
2027 год - 0,0 тыс. рублей;
2028 год - 0,0 тыс. рублей;
2029 год - 0,0 тыс. рублей;
2030 год - 0,0 тыс. рублей.

средства областного бюджета - 0,0 тыс. рублей:

2024 год - 0,0 тыс. рублей;
2025 год - 0,0 тыс. рублей;
2026 год - 0,0 тыс. рублей;
2027 год - 0,0 тыс. рублей;

2028 год - 0,0 тыс. рублей;
2029 год - 0,0 тыс. рублей;
2030 год - 0,0 тыс. рублей.
средства местного бюджета - 490,0 тыс. рублей:
2024 год - 70,0 тыс. рублей;
2025 год - 70,0 тыс. рублей;
2026 год - 70,0 тыс. рублей;
2027 год - 70,0 тыс. рублей;
2028 год - 70,0 тыс. рублей;
2029 год - 70,0 тыс. рублей;
2030 год - 70,0 тыс. рублей.
внебюджетные средства - 0,0 тыс. рублей:
2024 год - 0,0 тыс. рублей;
2025 год - 0,0 тыс. рублей;
2026 год - 0,0 тыс. рублей;
2027 год - 0,0 тыс. рублей;
2028 год - 0,0 тыс. рублей;
2029 год - 0,0 тыс. рублей;
2030 год - 0,0 тыс. рублей.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий подпрограммы представлена соответственно в приложениях № 2 и № 3 к муниципальной программе.

6. Механизм реализации подпрограммы

Основными принципами реализации мероприятий подпрограммы являются:

заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;

доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;

равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих предусмотренным подпрограммой критериям, к участию в ней;

оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

открытость процедур оказания поддержки.

Срок рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки не должен превышать 30 календарных дней.

Ответственным исполнителем подпрограммы является отдел по экономике администрации округа.

Ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы с учётом выделяемых на реализацию финансовых средств ежегодно уточняют

показатели (индикаторы) реализации подпрограммы, затраты по мероприятиям подпрограммы, механизм их реализации и состав исполнителей.

В ходе реализации подпрограммы ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы:

разрабатывают в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

проводят анализ и формируют предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов подпрограммы;

готовят ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий подпрограммы на очередной финансовый год;

уточняют механизм реализации подпрограммы и затраты по мероприятиям подпрограммы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к муниципальной программе
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»

Паспорт подпрограммы
«Совершенствование государственного и муниципального управления»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по экономике администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области
Соисполнители подпрограммы	Финансовое управление администрации муниципального округа, Муниципальное казенное учреждение «Токарёвский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Цели подпрограммы	Функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы муниципального округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления, развитие гражданского общества и инновационной экономики.
Задачи подпрограммы	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, удаленных рабочих мест многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ); проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального округа; методологическое, информационное и научно-методическое обеспечение организации прохождения муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих округа и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной

	<p>деятельности;</p> <p>совершенствование организационной работы по формированию, ведению и использованию резерва управленческих кадров, мониторинга эффективности реализуемых мероприятий с участием представителей резерва управленческих кадров;</p> <p>разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала лиц, включенных в резерв управленческих кадров;</p> <p>обеспечение открытости и доступности информации о работе с резервами управленческих кадров различных уровней.</p>
<p>Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, их значения на последний год реализации</p>	<p>Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг – 90%;</p> <p>количество созданных МФЦ – 1;</p> <p>количество удаленных рабочих мест МФЦ;</p> <p>среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в муниципальный орган – 15 минут;</p> <p>доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ - 98%;</p> <p>количество разработанных и внедренных в практику деятельности и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности — 2;</p> <p>число муниципальных служащих, принявших участие в освоении инновационных программ повышения квалификации и переподготовки — 8;</p> <p>количество лиц, ежегодно назначаемых на должности из резерва управленческих кадров — 1.</p>
<p>Сроки и этапы</p>	<p>2024-2030 годы</p>

реализации подпрограммы	Этапы не предусмотрены					
	Годы	по годам, все тыс. рублей	федерал ьный бюджет	областн ой бюджет	местный бюджет	внебюде тные средства
Объемы и источники финансирования подпрограммы	2024	88127,8	695,8	7441,5	79990,5	0
	2025	88677,3	993,7	743	86940,6	0
	2026	89005,7	1022,1	743	87240,6	0
	2027	89033,7	1050,1	743	87240,6	0
	2028	89033,7	1050,1	743	87240,6	0
	2029	89033,7	1050,1	743	87240,6	0
	2030	89033,7	1050,1	743	87240,6	0
	Всего	593202,1	6897,0	5039,6	581265,5	0

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Совершенствование муниципального управления по сложившейся практике и особенностям правового регулирования разбивалось на несколько базовых блоков: административная реформа, реформа муниципальной службы, электронное правительство, бюджетная реформа. Как показал опыт реализации данных реформ, их содержательное пересечение по составу мероприятий, подходам, идеологии больше не позволяет разделять их на отдельные частные реформы. Объектом реформирования должен стать муниципальный сектор со всеми его компонентами – муниципальной службой, финансами, системой управления, информационными ресурсами.

Настоящая подпрограмма охватывает существенную часть муниципального управления, что позволяет подойти комплексно к оптимизации отдельных отраслей. При этом неизбежно затрагиваются иные существенные реформы муниципального сектора, успешность мероприятий которых важна для достижения целей подпрограммы.

Одним из основных направлений в области социальной поддержки населения является обеспечение равной доступности граждан, независимо от места их проживания, к основным государственным и муниципальным услугам, в том числе на основе функционирования МФЦ.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» в части организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», для развития и совершенствования системы предоставления услуг, организации

эффективно действующего МФЦ на территории муниципального округа необходимо решить проблемы:

отсутствия эффективного межведомственного взаимодействия государственных органов власти федерального и регионального уровней, а также органов местного самоуправления при оказании государственных и муниципальных услуг;

связанные с интеграцией ведомственных баз данных, влекущие за собой неэффективную систему документооборота, увеличение нагрузки на заявителя по сбору документов, необходимых для получения услуг;

отсутствия единой системы информационно-справочной поддержки населения и организаций по вопросам получения государственных и муниципальных услуг, низкого уровня информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;

неэффективности существующей системы обратной связи с пользователями государственных и муниципальных услуг, отсутствия системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг;

внедрения в деятельность органов местного самоуправления в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг информационно-коммуникационных технологий.

Повышение качества муниципальных услуг, предоставляемых МФЦ, позволит существенно упростить процесс получения услуг и снизить нагрузку заявителя по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для их получения.

В этой связи возможность предоставления социально значимых, а также иных публичных услуг в одном месте (МФЦ) позволит объединить усилия всех уровней власти на комплексное решение обозначенных проблем, значительно приблизить услуги к заявителю.

Комплексный характер поставленной задачи, требующей решения на местном уровне, обуславливает необходимость применения программно-целевого метода.

Применение программно-целевого метода позволит:

определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации, исходя из их социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из местного бюджета;

увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям подпрограммы;

обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер, в общий процесс достижения конечных целей, предусмотренных подпрограммой;

создать условия для оперативного и результативного управления рисками.

В Токарёвском муниципальном округе Тамбовской области в

соответствии с федеральным законодательством созданы основы системы муниципальной службы, заложены организационные и экономические принципы ее функционирования.

Важным этапом реформирования муниципальной службы стало принятие в 2007 году закона Тамбовской области «О муниципальной службе в Тамбовской области».

Определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, введен конкурсный отбор на вакантные должности муниципальной службы и конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим.

Гражданским обществом к муниципальной службе предъявляются значительно возросшие требования. Однако оценка профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих еще слабо увязана с тем, насколько качественно оказываются в муниципальном органе услуги гражданам и организациям.

Современные методы планирования и регламентации труда муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере, что снижает их мотивацию.

Качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы.

Формирование системы резерва управленческих кадров определено в качестве одной из приоритетных задач кадровой политики государства: сегодняшней России и ее будущей инновационной экономике, муниципальной службе нужна новая система формирования кадрового резерва, которая позволит привлечь в органы муниципального управления, в бизнес наиболее талантливых, творчески мыслящих и профессиональных людей.

Сложившаяся система работы с резервом управленческих кадров на территории округа, несмотря на имеющиеся положительные результаты, не является целостной, отсутствует системная, целенаправленная деятельность по подготовке, стажировке и ротации лиц, включенных в резерв управленческих кадров.

Многие из указанных проблем в значительной степени связаны с отсутствием научно обоснованной и апробированной методики применения норм законодательства о муниципальной службе.

Реализация настоящей подпрограммы позволит завершить качественное преобразование системы муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством принципов, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

2. Цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Цели подпрограммы:

Функционирование в полном объеме МФЦ на территории муниципального округа;

формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления, развитие гражданского общества и инновационной экономики.

Задачи подпрограммы:

организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе МФЦ, удаленных рабочих мест МФЦ;

проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального округа;

методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризация института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности;

совершенствование правовых основ и организационной работы по формированию, ведению и использованию резерва управленческих кадров, мониторинга эффективности реализуемых мероприятий с участием представителей резерва управленческих кадров;

разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

обеспечение открытости и доступности информации о работе с резервами управленческих кадров различных уровней.

Сроки реализации подпрограммы – 2024 – 2030 годы.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые результаты подпрограммы

Перечень показателей (индикаторов) реализации подпрограммы приведён в приложении № 1 к муниципальной программе.

В результате реализации подпрограммы планируется достичь следующих результатов к 2030 году:

доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ – 98%;

количество удаленных рабочих мест МФЦ, созданных на базе сельсоветов – 4;

среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в муниципальный орган – 15 минут;

доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ- 98%;

количество разработанных и внедренных в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности -2;

число муниципальных служащих, принявших участие в освоении инновационных программ повышения квалификации и переподготовки - 8;

количество лиц, ежегодно назначаемых на должности из резерва управленческих кадров - 1.

4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Комплекс мероприятий подпрограммы формируется и финансируется по статьям расходов федерального, областного и муниципального бюджетов.

Подпрограмма предусматривает мероприятия по следующим направлениям.

4.1. Предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, на 2024 - 2030 годы.

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

организацию предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе МФЦ;

приобретение оборудования, мебели для организации работы удаленных рабочих мест МФЦ;

проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального округа.

4.2. Развитие муниципальной службы муниципального округа.

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

разработку и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещение в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих округа и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности;

4.3. Развитие системы кадрового резерва, подготовки управленческих

кадров.

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

разработку и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров;

организацию и проведение мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала, профессиональных компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

Перечень мероприятий подпрограммы приведён в приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется за счет средств федерального, областного и муниципального бюджетов.

Объёмы бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета уточняются ежегодно при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий подпрограммы представлена соответственно в приложениях № 2 и № 3 к муниципальной программе.

6. Механизмы реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на основе муниципальных контрактов, заключенных муниципальными заказчиками в соответствии с федеральным законодательством о закупках для муниципальных нужд, других нормативных правовых актов.

Исполнители подпрограммы, ответственные за выполнение перечня мероприятий, представляют информацию о ходе выполнения мероприятий подпрограммы по итогам полугодия и года в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к муниципальной программе
«Экономическое развитие
инновационная экономика»

Паспорт подпрограммы
«Содержание и обслуживание административных зданий, находящихся в
муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Токарёвское муниципальное казенное учреждение «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа»
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	Целью подпрограммы является: создание оптимальных условий для эффективного материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа
Задачи подпрограммы	Содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов служебных зданий и помещений в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; Обеспечение эффективного использования, сохранности и надлежащего состояния имущества, переданного в оперативное управление
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, их значения на последний год реализации	Содержание и ремонт служебных зданий и помещений - 3; Эксплуатация и техническое обслуживание служебных зданий и помещений - 11
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2024 – 2030 годы Этапы не предусмотрены
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Всего на реализацию подпрограммы потребуется - 452547,3 тыс. руб., в том числе средства бюджета муниципального округа – 452547,3 тыс.руб.

	2024 – 65030,9 тыс. руб.; 2025 – 62919,4 тыс. руб.; 2026 – 64919,4 тыс. руб.; 2027 – 64919,4 тыс. руб.; 2028 – 64919,4 тыс. руб.; 2029 – 64919,4 тыс. руб.; 2030 – 64919,4 тыс. руб.
--	--

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

1.1. В ходе выполнения подпрограммы «Содержание и обслуживание административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа» (далее – подпрограмма) будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышения эффективности и результативности деятельности муниципального казенного учреждения «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа» (далее - МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа».

1.2. Реализация подпрограммы будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа» и позволит обеспечить ее функционирование.

1.3. Своевременное проведение работ по содержанию служебных зданий и помещений позволит поддержать техническое состояние зданий и помещений, а также обеспечить санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к объектам, что является условием сохранения материальных ценностей и предотвращения чрезвычайных ситуаций, обеспечения более высокого уровня обслуживания населения.

1.4. Для повышения надежности функционирования системы жизнеобеспечения в служебных зданиях и помещениях, приведения технических характеристик инженерного оборудования и конструктивных элементов служебных зданий в соответствие с требованиями нормативно технической документации, обеспечивающей безопасные условия для работы, стимулирования эффективного и рационального хозяйствования, максимального использования финансовых ресурсов, разработана настоящая подпрограмма.

2. Приоритеты, сроки муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

2.1. Целью подпрограммы является:

Создание оптимальных условий для эффективного оказания населению услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

2.2. Задачи подпрограммы:

1) содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов служебных зданий и помещений в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;

2) «обеспечение эффективного использования, сохранности и надлежащего состояния имущества, переданного в оперативное управление МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа».

Сроки реализации подпрограммы – 2024 – 2030 годы.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы.

Результаты Программы позволят:

3.1. провести капитальный и текущий ремонт служебных зданий и помещений;

3.2. предотвратить дальнейшее ветшание и разрушение зданий и помещений, обеспечить их сохранность;

3.3. продлить сроки службы конструктивных элементов, исключить аварийные ситуации на объектах, обеспечить их эффективное использование;

3.4. обеспечить безопасные условия для работы муниципальных служащих, что позволит повысить качество услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Перечень показателей (индикаторов) подпрограммы и их значений представлены в приложении № 1 к муниципальной программе.

4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Исходя из действующих в настоящее время нормативных документов, регулирующих деятельность, связанную с содержанием объектов служебных зданий, для реализации данной подпрограммы необходима реализация мероприятия:

4.1. эксплуатация и техническое обслуживание служебных зданий и помещений;

Сроки реализации подпрограммы – 2024 – 2030 годы.

Перечень мероприятий подпрограммы и их значений представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Кадровое и техническое обеспечение подпрограммы будет осуществлено исполнителем подпрограммы: МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа»

Организационное обеспечение подпрограммы будет осуществляться администрацией Токарёвского муниципального округа Тамбовской области.

Финансовое обеспечение подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа на 2024-2030 годы, выделенных учреждению в соответствии с утвержденными нормативами на техническую эксплуатацию и хозяйственное обслуживание нежилых зданий и помещений, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, на капитальный и текущий ремонт.

Объемы финансирования подпрограммы на 2024-2030 годы за счет средств бюджета муниципального округа носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета Токарёвского муниципального округа Тамбовской области на соответствующий финансовый год.

Перечень мероприятий подпрограммы и их значений представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.

6. Механизмы реализации подпрограммы

Основным исполнителем подпрограммы является МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа».

Исполнитель программы обеспечивает реализацию подпрограммы посредством применения оптимальных методов управления процессами реализации, исходя из содержания подпрограммы.

Порядок и условия реализации подпрограммы определяется нормативно-правовыми актами администрации округа в соответствии с федеральным и областным законодательством.

В основе оценки результатов выполнения подпрограммы будет использоваться комплексная оценка выполнения целевых показателей деятельности МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа» на 2024-2030 гг.

Система управления подпрограммой направлена на достижение поставленных подпрограммой целей и задач и эффективности от проведения каждого мероприятия, а также получение долгосрочных устойчивых результатов.

Общее руководство и контроль за ходом реализации и исполнением программных мероприятий осуществляет директор МКУ «Учреждение по содержанию и обслуживанию административных зданий, находящихся в муниципальной собственности Токарёвского муниципального округа».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к муниципальной программе
«Экономическое развитие и
инновационная экономика»

Паспорт подпрограммы
«Расходы по обеспечению деятельности казенного учреждения по
бухгалтерскому обслуживанию»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Токарёвского муниципального округа»
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	Целью подпрограммы является: качественное обслуживание учреждений по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности и исполнению смет доходов и расходов обслуживаемых учреждений
Задачи подпрограммы	Осуществление технического обслуживания, ремонта, эксплуатации, уборки и содержание помещений обслуживаемых учреждений
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, их значения на последний год реализации	Бухгалтерский и налоговый отчет -11, Эксплуатация, уборка и содержания помещений обслуживаемых учреждений -10.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2024 – 2030 годы Этапы не предусмотрены
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Всего на реализацию подпрограммы потребуется - 92952,8 тыс. руб., в том числе средства бюджета

	муниципального округа – 92952,8 тыс.руб. 2024 – 11337,2 тыс. руб.; 2025 – 13352,6 тыс. руб.; 2026 – 13652,6 тыс. руб.; 2027 – 13652,6 тыс. руб.; 2028 - 13652,6 тыс.руб.; 2029 – 13652,6 тыс. руб.; 2030 – 13652,6 тыс.руб. внебюджетные средства – 0,0 тыс.руб. 2024 – 0,0 тыс. руб.; 2025 – 0,0 тыс. руб.; 2026 – 0,0 тыс. руб.; 2027 – 0,0 тыс. руб.; 2028 – 0,0 тыс. руб.; 2029 – 0,0 тыс. руб.; 2030 – 0,0 тыс. руб.;
--	--

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

1.1. В ходе выполнения подпрограммы «Расходы по обеспечению деятельности казенного учреждения по бухгалтерскому обслуживанию»

(далее – подпрограмма) будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышения эффективности и результативности деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Токарёвского муниципального округа» (далее – МКУ «Централизованная бухгалтерия Токарёвского муниципального округа»).

1.2. Реализация настоящей подпрограммы будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции МКУ «Централизованная бухгалтерия Токарёвского муниципального округа» и позволит обеспечить ее функционирование.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

2.1. Целью подпрограммы является:

качественное обслуживание учреждений по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности и исполнению смет доходов и расходов обслуживаемых учреждений.

2.2. Задачи подпрограммы:

осуществление технического обслуживания, ремонта, эксплуатации, уборки и содержания помещений обслуживаемых учреждений.

Сроки реализации подпрограммы – 2024 – 2030 годы.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Результаты подпрограммы позволят:

3.1. провести качественное обслуживание учреждений по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности и исполнению смет доходов и расходов;

3.2. осуществить качественное техническое обслуживание, ремонт, эксплуатацию, уборку и содержание помещений обслуживаемых учреждений.

Перечень показателей подпрограммы и их значений представлены в приложении № 1 к муниципальной программе.

4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Исходя из действующих в настоящее время нормативных документов, регулирующих деятельность, связанную с обслуживанием бюджетных учреждений по бухгалтерскому учету и осуществлением технического обслуживания данных учреждений, для реализации данной подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

4.1. обслуживание по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности;

4.2. техническое обслуживание и содержание помещений.

Сроки реализации подпрограммы – 2024 – 2030 годы.

Перечень мероприятий подпрограммы и их значений представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Организационное обеспечение подпрограммы будет осуществляться МКУ «Централизованная бухгалтерия Токаревского муниципального округа».

Финансовое обеспечение подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета округа на 2024-2030 годы, выделенных учреждению в соответствии с утвержденными нормативами.

Объемы финансирования подпрограммы на 2024-2030 годы за счет средств бюджета округа носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета Токаревского муниципального округа Тамбовской области на соответствующий финансовый год.

Перечень мероприятий подпрограммы и их значений представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.

6. Механизмы реализации подпрограммы

Основным исполнителем подпрограммы является МКУ «Централизованная бухгалтерия Токарёвского муниципального округа».

Исполнитель программы обеспечивает реализацию подпрограммы посредством применения оптимальных методов управления процессами реализации, исходя из содержания подпрограммы.

Порядок и условия реализации подпрограммы определяется нормативно-правовыми актами администрации округа в соответствии с федеральным и областным законодательством.

В основе оценки результатов выполнения подпрограммы будет использоваться комплексная оценка выполнения целевых показателей деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия Токарёвского муниципального округа» на 2024-2030 гг.

Система управления подпрограммой направлена на достижение поставленных подпрограммой целей и задач и эффективности от проведения каждого мероприятия, а также получение долгосрочных устойчивых результатов.

Общее руководство и контроль за ходом реализации и исполнением программных мероприятий осуществляет руководитель МКУ «Централизованная бухгалтерия Токарёвского муниципального округа».