** ПАМЯТКА**

**ПО РЕГИСТРАЦИИ РОЖДЕНИЯ ЧЕРЕЗ СУПЕРСЕРВИС**

Факт рождения необходимо оформить в течение месяца со дня рождения ребенка. В настоящее время это можно сделать с помощью суперсервиса «Рождение ребенка» на сайте «Госуслуги».

# Для того чтобы зарегистрировать рождение ребенка электронно, необходимы:

1. **Подтвержденная учетная запись на Госуслугах.**

Оформить регистрацию рождения ребенка электронно могут:

* + мамы, состоящие на момент рождения ребенка в зарегистрированном браке;
	+ мамы не состоящие в браке

Если брак был расторгнут, и прошло менее 300 дней с этого момента, необходимо отказаться от электронного медицинского свидетельства, о чем уведомить медицинских сотрудников, суперсервис для данной категории лиц будет недоступен.

# Согласие на оформление электронного медицинского свидетельства

Если мама выбрала электронный документ, необходимо заполнить форму согласия. Форма согласия заполняется собственноручно в медицинской организации в которой происходят роды. Электронное медицинское свидетельство поступит маме в личный кабинет на Госуслуги.

# Оформление на ЕПГУ электронного заявления в ЗАГС о регистрации рождения ребенка

Необходимо дождаться поступления электронного медицинского свидетельства в личный кабинет мамы на ЕПГУ! После этого можно приступать к оформлению заявления в ЗАГС.

# При заполнении заявления о регистрации рождения мама выбирает:

1. Вид медицинского свидетельства о рождении — **электронное.**
2. Результат оказания услуги:
	* **1 вариант**: оформляется только запись акта о рождении, без бумажного свидетельства о рождении.

Результатом оказания услуги является составленная органом ЗАГС запись акта о рождении, которая остается в Едином федеральном реестре ЗАГС. Запись подтверждает регистрацию рождения, сведения о ребенке сохраняются в личном кабинете мамы на Госуслугах. Если Вы выбрали только запись акта о рождении, но понадобилось бумажное свидетельство, Вы вправе обратиться в любой орган ЗАГС с заявлением о выдаче свидетельства о рождении лично, либо подать заявление на выдачу первичного свидетельства о рождении через Госуслуги.

* + **2 вариант**: оформляются и запись акта и свидетельство о рождении на бумажном носителе

Результатом оказания услуги является составленная органом ЗАГС электронная запись акта о рождении. После регистрации рождения в личный кабинет придет приглашение для получения бумажного свидетельства о рождении. В течение 7 рабочих дней со дня получения сведений о государственной регистрации рождения необходимо выбрать время для посещения органа ЗАГС. В назначенное время обратиться в орган ЗАГС и получить свидетельство о рождении на бумажном носителе.

*Информация о номере записи акта о рождении и дате её составления автоматически будет направлена в Пенсионный фонд РФ, у матери в личном кабинете появится номер СНИЛС ребенка.*

# Для заполнения заявления маме необходимо:

* + **паспорт РФ;**

# свидетельство о заключении брака;

# медицинское свидетельство (из личного кабинета матери);

**Мама в браке** проверяет свои данные, данные о браке (номер записи акта о заключении брака), данные медицинского свидетельства о рождении, вносит СНИЛС и электронную почту супруга, выбирает орган ЗАГС, направляет заявление на согласование отцу ребенка.

# данные отца ребенка (СНИЛС, адрес электронной почты);

* отец ребенка, получив составленное матерью ребенка заявление в свой личный кабинет на ЕПГУ, проверяет данные о матери, ребенке, а также свои данные и согласовывает имя ребенка.

Если в заявлении все указано правильно, отец согласовывает заявление, и оно отправляется в орган ЗАГС для регистрации записи акта о рождении.

Если отец нашел неточности, он отклоняет заявление, оно возвращается матери для исправления. После внесения исправлений мама повторно отправляет заявление отцу на согласование (процедура может быть неоднократной, пока родители не достигнут согласия).

**Мама, не состоящая в браке.** Если мама не была в браке или если брак прекращен и с момента прекращения брака прошло более 300 дней, сведения об отце могут не вноситься, если мать все же желает указать отца — указывает сведения о нём.

*Фамилия отца ребенка в таком случае записывается по фамилии матери, имя и отчество отца ребенка - по ее указанию. Внесенные сведения не являются препятствием для решения вопроса об установлении отцовства. Обращаем внимание, что регистрация рождения с одновременным установлением отцовства в рамках суперсервиса не предусмотрена. По желанию матери сведения об отце ребенка в запись акта о рождении ребенка могут не вноситься.*

*При регистрации рождения национальность указывается по желанию.*

*Фамилия ребенка записывается по фамилии его родителей. При разных фамилиях родителей по их согласию ребенку можно присвоить фамилию отца, матери или двойную, образованную посредством присоединения фамилий отца и матери друг к другу в любой последовательности.*